

Jaarverantwoording 2025

Stichting Alerimus



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.



Jaarverslag 2025


VOOR WAARMERKINGS
DOELEINDEN
Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026



Inhoudsopgave

Voorwoord	3	Het verhaal van de organisatie	19	Colofon	39
2024 in vogelvlucht	4	Belangrijke mijlpalen in 2025	21		
Wij zijn Alerimus	5	Onze diensten en services	21		
De identiteit van Alerimus	6	Kerngericht werken	21		
Strategische ambities 2022 - 2025	7	Structuur van de organisatie	23		
Het verhaal van de inwoner	8	Inspraak & samenspraak	24		
Belangrijke mijlpalen in 2025	9	Duurzame Zorg	25		
Ondersteuning levensreis	10	Kwaliteit	25		
Ondersteunende methodieken, technologieën en innovaties	10	Kwaliteitsmanagement	25		
Leven in vrijheid	13	Compliance	26		
Cliëntenervaringen	13	Veiligheid	27		
Het verhaal van de medewerker	14	Bedrijfslasten	29		
Belangrijke mijlpalen in 2025	15	Kwaliteitsbeeld 2025	30		
Leren en ontwikkelen	16	Bijlagen	33		
Ondersteunende technologieën en innovaties	16	Bijlage 1: Kerngegevens Alerimus	34		
Bevoegd en bekwaam	17	Bijlage 2: Specificatie Raad van Toezicht en directeur bestuurder	35		
Preventie en verzuim	17	Bijlage 3: Specificatie productiegegevens	36		
Veilig werken en melden	18	Bijlage 4: Bedrijfsopbrengst	37		
Capaciteitsmanagement	18	Bijlage 5: Kwaliteitsbeeld 2025	38		

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.

Voorwoord

LS,

Wat een mooi jaar en bijzonder jaar was 2025 voor 'ons' Alerimus.

Een jaar dat bestond uit grofweg drie delen, met elk hun eigen dynamiek.

Het begin was uiterst roerig. De fusie met Zorgwaard is in het staartje van 2024 niet doorgedaan. Dat betekende voor de eerste maanden van het nieuwe jaar een mix van ontvlechten, versneld jaarplannen maken, zaken opnieuw zelfstandig inrichten en veel herbezinning. Het toonde ook de veerkracht van Alerimus en de enorme betrokkenheid van al onze collega's. Goed om te merken dat de samenwerking met Zorgwaard op veel gebieden bleef.

In iets rustiger vaarwater kon vervolgens de voorbereiding beginnen van een voor de organisatie volgend spannend moment: de wisseling van bestuurder. Mijn voorganger Trix van Os zou op 1 september 2025, na een periode van ruim 11 jaar, afscheid nemen als directeur-bestuurder. Na zoveel jaar wisselen van bestuurder is een impactvolle gebeurtenis. Er werd besloten om de strategie, die tot eind 2025 zou lopen, nog een jaar te verlengen en veel zaken werden nog net voor 1 september afgerond.

Dat gaf mij, als nieuwe bestuurder, een rustige en vliegende start. In de laatste 4 maanden van het jaar leerde ik de organisatie kennen, mocht ik medio oktober mijn voorganger feestelijk uitzwaaien en lukte het om binnen de doorlopende strategie toch al keuzes te maken. Van 26 punten, kwamen we tot een kernambitie 'Thuis in de lokale samenleving' en twee ondersteunende programma's: 'Samen sterk' en 'Slim doen'. Wat mijns inziens nog scherper duidelijk maakt waar we als organisatie voor willen (blijven) gaan.


De jaarstukken spreken verder voor zich. Er wordt doorlopend hard gewerkt om goede kwalitatieve zorg te leveren, wat ook nog eens leidt tot gezonde bedrijfsvoering en een meer dan goed eindresultaat. Als bestuurder kun je daar alleen maar heel erg trots op zijn en met heel veel vertrouwen naar de toekomst kijken. Meer over die toekomst ontdekken we in 2026. Dan staat ook de vorming van een nieuwe strategie '27 en verder op het programma.

Hartelijke groet,

Arjan in 't Veld
Bestuurder



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.



Wij zijn **Alerimus**

Alerimus is een betrokken
en ondernemende
zorgorganisatie gevestigd
in de Hoeksche Waard,
actief in verschillende
dorskernen

ONDERNEMEND

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.



De identiteit van Alerimus

Wij zijn stevig geworteld in de lokale gemeenschappen van Numansdorp, Klaaswaal, Oud-Beijerland en Zuid-Beijerland. In deze dorpen zijn wij zichtbaar en dichtbij, onder andere met onze drie Huiskamers in de Wijk, waar ontmoeting, ondersteuning en welzijn samenkomen.

Wij bieden een breed aanbod aan service, verzorging en zorg aan ouderen en hun naasten: van incidentele ondersteuning tot complexe, langdurige zorg, waarbij 24 uur per dag beschikbaarheid nodig is. Dit doen wij zowel in de thuissituatie als vanuit onze woonzorglocaties.

Alerimus stimuleert zelfredzaamheid en samenredzaamheid, zodat ouderen hun leven zoveel mogelijk kunnen blijven leiden op hun eigen manier en in hun vertrouwde omgeving. Wij geloven in de kracht van zorgzame gemeenschappen en werken samen met bewoners, naasten en lokale partners om deze kracht te versterken. Deze manier van werken – waarbij de leefwereld van de cliënt en diens omgeving centraal staat – vormt de kern van onze identiteit.

Voor wie zijn wij er, onze missie en kernwaarden

Alerimus ondersteunt oudere (en kwetsbaar) wordende inwoners in de dorpskernen van de Hoeksche Waard. Wij werken vanuit een sterke verbondenheid met de lokale samenleving. Deze verbondenheid vormt één van de fundamenten van onze organisatie.

Als organisatie zijn wij geworteld in de gemeenschap en dragen wij actief bij aan het behoud van vitaliteit en leefbaarheid in de dorpen waarin wij werkzaam zijn, evenals aan het behoud van eigen regie, zelfstandigheid en waardigheid van inwoners.





Onze inzet richt zich op het ondersteunen van mensen om zo lang mogelijk zelfstandig en op hun eigen manier te blijven leven, in hun vertrouwde omgeving. Daarbij staat persoonsgerichte zorg centraal: we kijken naar wat iemand zelf kan en hoe we de eigen regie en samenredzaamheid kunnen versterken. Voor ons betekent kwaliteit méér dan het verlenen van goede zorg alleen. Het gaat ook om samenwerken, blijven leren en het duurzaam ondersteunen van inwoners in hun dagelijks leven, zodat zij zich 'thuis' blijven voelen in hun eigen omgeving.

Of iemand nu met ons in contact komt als inwoner, cliënt, medewerker, vrijwilliger of samenwerkingspartner, wij willen dat onze kernwaarden

voelbaar zijn in alles wat we doen. Alerimus staat voor warm, betrokken en ondernemend.

'Warm' betekent dat wij werken vanuit oprechte aandacht, compassie en menselijkheid. 'Betrokken' houdt in dat wij samen met cliënten, hun netwerk en partners werken aan het verbeteren van de kwaliteit van bestaan. 'Ondernemend' betekent dat wij proactief inspelen op veranderingen en voortdurend zoeken naar vernieuwende manieren om onze ondersteuning en zorg te verbeteren en toekomstbestendig te maken.

Strategische ambities 2022 - 2025

In ons strategisch plan 2022 - 2025 'De reis van Alerimus. Samenwerken aan toekomstbestendige zorg' duiden we onze vijf strategische meerjarenambities waarvoor we ons onverminderd inzetten:



Deze strategische meerjarenambities zijn ook in 2025 het uitgangspunt voor de (jaar)plan-, beleids- en zorg- en dienstontwikkeling geweest.

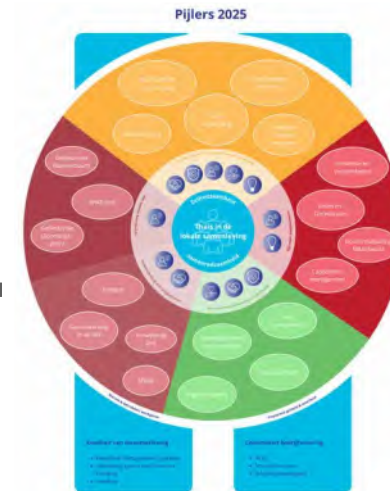
Strategische pijlers 2025

Voor 2025 zijn deze strategische meerjaren ambities vertaald in een vijftal strategische pijlers waarbij zelfredzaamheid, samenredzaamheid en thuis in de lokale samenleving centraal staan. In elke pijler komen één of meer van de strategische meerjaren ambities terug.

Naast de vijf pijlers, welke gelijk zijn aan die van 2024, hanteren we ook de ontwikkelopgaves kwaliteit van dienstverlening en continuïteit van de bedrijfsvoering. Binnen elke pijler hebben we de onderwerpen vastgesteld waaraan we in 2025 werkten, we hebben dit visueel weergegeven.

De pijlers zijn:

- We ondersteunen de [inwoners](#) in hun levensreis;
- We nemen tijd voor [medewerkers](#);
- We [werken kerngericht](#);
- We [innoveren](#) planmatig en doelmatig;
- We werken [samen met zorgpartners](#).



Wij verlengden in 2025 tevens onze strategische koers "De reis van Alerimus" met een jaar (tot en met 2026) voor stabiliteit tijdens de bestuurswissel die plaatsvond in 2025.

Aan onze ambities voegden we twee nieuwe speerpunten toe:

- Wij ondersteunen het welbevinden en comfort van naasten, zodat zij hun rol als partner in zorg duurzaam kunnen vervullen.
- Wij stimuleren participatie van naasten en de samenleving, zodat samenredzaamheid en betrokkenheid rondom onze cliënten verder worden versterkt.





Het verhaal van de **inwoner**

We ondersteunen de inwoners
in hun levensreis en we
innoveren planmatig en
doelmatig.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.



Bij Alerimus denken we mee met inwoners over hun leven en toekomst. We versterken hun veerkracht door samen te bekijken hoe zij vitaal kunnen blijven en hun zelfredzaamheid kunnen behouden, zowel individueel als in de gemeenschap.


We willen dat inwoners en hun naasten zich gesteund voelen bij het nemen van verantwoordelijkheid voor hun eigen leven. Daarom gaan we in gesprek om te begrijpen wat voor hen belangrijk is, hoe ze hun dagen willen invullen en hoe zij hun kwaliteit van leven ervaren. Samen zoeken we naar passende ondersteuning, zodat de zorg en dienstverlening toekomstgericht en geïntegreerd in de wijk georganiseerd zijn.

Zo dragen we eraan bij dat inwoners, ook wanneer het leven kwetsbaar wordt, hun leven kunnen vormgeven zoals zij dat willen, met zoveel mogelijk eigen regie en in hun vertrouwde omgeving – of dat nu thuis in de wijk is of in onze woonzorglocaties.

Belangrijke mijlpalen in 2025

- 1 + 5 vragenmethodiek (open gesprek) breder toegepast
- Verbeterd zicht op klantcontacten door (dashboard) Entrace
- Warm Welkom met uw vraag verder door ontwikkeld
- Warm Welkom in de wijk versterkt
- Zorg thuis (MPT / VPT) verder doorontwikkeld
- Zaterdagopenstelling dagbesteding Dagwaard
- Zelfredzaamheidsradar onderzocht
- Intake (het komen wonen) verbeterd
- Woon- /leefomgeving in de woonzorglocaties huiselijker gemaakt

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.

Ondersteuning levensreis

Investerings in wonen, leefomgeving en mobiliteit

In 2025 is op beide locaties gericht geïnvesteerd in het verbeteren van de woon- en leefomgeving van inwoners. Daarbij lag de nadruk op comfort, veiligheid en beleving in het dagelijks leven. Op verschillende afdelingen zijn huiskamers, gangen en ontmoetingsruimtes opgeknapt en opnieuw ingericht. Door aanpassingen in aankleding, verlichting en meubilair zijn deze ruimtes lichter, rustiger en huiselijker geworden. Dit draagt bij aan een prettige sfeer en helpt inwoners zich beter te oriënteren en veilig te voelen. Hoogtepunt was de feestelijke oplevering van de nieuwbouw bij de Open Waard en de afronding van het Zoomwijkplein, inclusief de ingebruikname van het Trainingshuis en Dag- en doe centrum van Cavent, en de vernieuwde Huiskamer van de Wijk.

Daarnaast is geïnvesteerd in het vernieuwen en verduurzamen van het wagenpark. Dit zorgt ervoor dat medewerkers inwoners veilig, betrouwbaar en milieubewuster kunnen bereiken, zowel binnen als buiten de locaties. Ook is een stap gezet in het verduurzamen van het maaltijdstelsel 'tafeltje dekje'. Door de inzet van een nieuw, toekomstbestendig systeem is ingezet op vermindering van wegwerpplastic waardoor de leefomgeving milieuvriendelijker wordt.

Samen dragen deze investeringen bij aan meer woon- genot, goede bereikbaarheid, betrouwbare ondersteuning en een leefomgeving die klaar is voor de toekomst. Duurzaamheid staat hierbij centraal in onze keuzes, zodat onze voorzieningen en diensten ook op de lange termijn verantwoord en toekomstbestendig zijn.



Ondersteunende methodieken, technologieën en innovaties

Het open gesprek

Met inwoners en hun mantelzorgers voeren wij het open gesprek over wat zij belangrijk vinden in het leven en hoe zij hun dagelijks leven willen vormgeven. De 1 + 5 vragenmethodiek helpt om inzicht te krijgen in wat iemand zelf kan, welke hulpmiddelen of technologieën kunnen ondersteunen, welke rol mantelzorgers en het netwerk spelen, en wanneer professionele zorg nodig is.

Bewustwording van de klantreis

De klantreis biedt zicht op de persoonlijke behoeften en de zorgvraag van inwoners. In 2025 is deze verder gebruikt om inwoners te begeleiden in hun levensreis, van dagelijkse zelfredzaamheid tot intensievere zorgvragen. Huiskamers van de Wijk, maaltijdvoorziening, Wielewaal-vervoer en het Wijkpension in de Open Waard dragen bij aan actieve deelname en het behoud van zelfstandigheid. Zo blijft de verbinding tussen inwoner en wijk sterk.



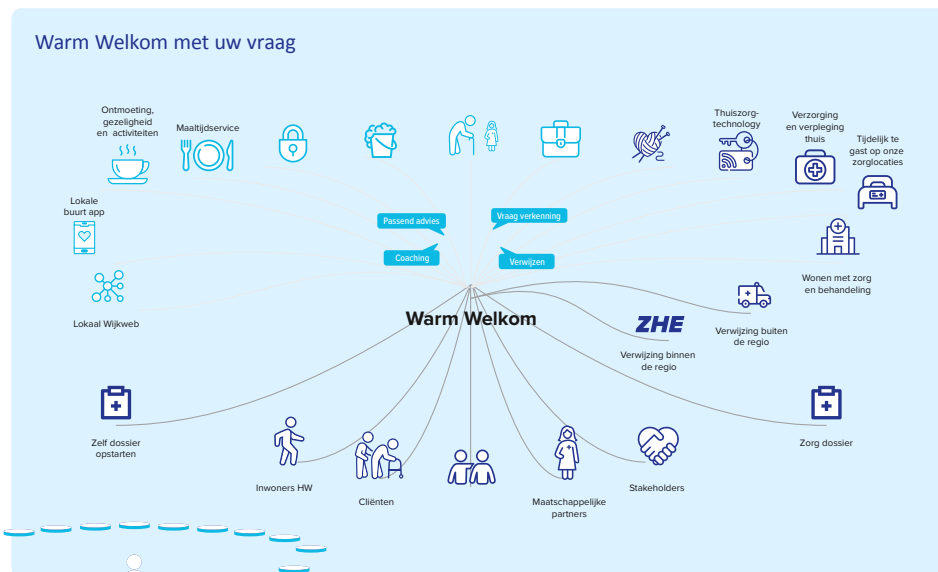
Het verhaal van de klant



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN
Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

Warm Welkom met uw vraag

Via Warm Welkom kunnen inwoners vragen stellen en advies krijgen, met aandacht voor het terugleggen van de vraag in de samenleving wanneer dit mogelijk is. Coördinatoren van de Huiskamers van de Wijk spelen een sleutelrol in de samenwerking met lokale partners, waardoor inwoners eenvoudig toegang hebben tot passende activiteiten en ondersteuning. De applicatie Entrace versterkt dit proces door vraag en aanbod inzichtelijk te maken.



Warm Welkom in de wijk

Onze Huiskamers van de Wijk alsmede het Dag- en Doecentrum Cavent Punt tegenover de Open Waard, bieden een ontmoetingsplek en dagbesteding, vooral voor inwoners die nog geen aanspraak kunnen maken op geïndiceerde zorg. Vrijwilligers en lokale partners worden actief betrokken om sociale verbinding en zinvolle activiteiten te bevorderen, zodat inwoners zelfstandig en betrokken in de wijk kunnen blijven. Door een programmateam is verder gewerkt aan het Modulair Pakket Thuis (MPT) en het Volledig Pakket Thuis (VPT), waarmee verpleeghuiszorg naar de thuisituatie werd uitgebreid. Zo konden inwoners langer in hun vertrouwde omgeving blijven wonen en werd de druk op woonzorglocaties beperkt.



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN
Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

Samen eten en Samen gezond Numansdorp rond

In de Open Waard wordt op alle etages uitgebreid gekookt, met actieve deelname van cliënten bij menu en bereiding. Ook het project *Samen Eten in Numansdorp* brengt jong en oud samen, versterkt sociale banden en introduceert leerlingen aan de zorgsector. De wandelgroep *Samen gezond Numansdorp rond* bood inwoners een laagdrempelige manier om ontmoeting te faciliteren en samen buiten te zijn.

Ondersteuning naasten


Met logeerszorg en tijdelijk verblijf kunnen mantelzorgers op adem komen, terwijl cliënten vaardigheden kunnen ontwikkelen en kennis opdoen met attributen uit de zelfredzaamheidskoffer die langer thuis wonen ondersteunen. In 2025 is het besluit genomen om een coördinator informele zorg te gaan werven om de steun aan naasten te optimaliseren en de inzet van mantelzorgers te verbeteren.

Ondersteunende technologieën en innovaties

Zorgtechnologie bleef in 2025 een belangrijke rol spelen: BedSense sensoren, dementievriendelijk servies, de oogdruppelbril en verdere uitrol van medicatiedispensers verbeterden de zelfstandigheid, participatie en eetbeleving van inwoners. Zo blijft de zorg persoonsgericht, efficiënt en ondersteunend aan de kwaliteit van leven.



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.

Leven in vrijheid

Bij Alerimus ondersteunen wij inwoners bij het maken van eigen keuzes en het leiden van een leven in vrijheid. Uitgangspunt daarbij is het bieden van vrijwillige zorg, tenzij de situatie anders vereist.

In dialoog met de cliënt en diens naasten verkennen wij de gewenste mate van zelfstandigheid en eigen regie. Daarbij brengen wij de samenhangende risico's in kaart, zowel voor de huidige als toekomstige gezondheidssituatie. Tevens onderzoeken wij de inzet van hulpmiddelen en (digitale) technologieën die de vrijheid en autonomie van cliënten kunnen versterken.

Samen met de cliënt en diens naasten streven wij naar een zorgvuldig afgewogen besluitvorming en passende zorgverlening. Indien onvrijwillige zorg noodzakelijk blijkt, gebeurt dit uitsluitend na overleg met de cliënt en diens naasten en op basis van een multidisciplinair besluit. De uitvoering vindt plaats conform de Wet zorg en dwang (Wzd) en het bijbehorende stappenplan.

In 2025 hebben wij aan negen individuele cliënten onvrijwillige zorg verleend. Dit betrof onder meer insluiting, het toepassen van psychofarmaca buiten de geldende richtlijnen en het toedienen van medicatie zonder medeweten van de cliënt. Onze Wzd-processen worden minimaal tweemaal per jaar geëvalueerd. Daarnaast rapporteren wij conform de geldende eisen van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) over de inzet van onvrijwillige zorg.



Clïentenervaringen


Alerimus brengt in kaart hoe cliënten en hun naasten onze bijdrage ervaren, zodat we onze waarde kunnen meten en waar nodig verbeteren. Dit begint met persoonlijke gesprekken met de cliënt of zijn vertegenwoordiger, waarin we stil staan bij de kwaliteit van leven en de rol die wij daarin kunnen spelen. Ook tijdens het multidisciplinair overleg (MDO) vragen we naar de tevredenheid en ervaringen.

Daarnaast onderhouden we contact met lokale cliëntenraden om gezamenlijk invulling te geven aan onze metingen in relatie tot onze strategische ambities. Wij maken gebruik van telefonische, digitale en papieren vragenlijsten en werken samen met een onafhankelijk meetbureau om een zuiver en gevarieerd beeld te krijgen van de ervaringen van cliënten en hun naasten.

De resultaten van deze gesprekken, cliënttevredenheidsonderzoek en overige enquêtes vertalen we naar concrete acties, zodat onze zorg en dienstverlening continu verbeterd en geoptimaliseerd wordt. De cliënt ervaringscores zijn verkort opgenomen in '2025 in Vogelvlucht' en komen uitgebreider aan bod in het '[Kwaliteitsbeeld 2025](#)' (Bijlage 5.)



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.



Het verhaal van de medewerker

We nemen tijd voor mede-
werkers en we innoveren
planmatig en doelmatig.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN
 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026



Bij Alerimus vormen medewerkers en vrijwilligers samen het hart van onze organisatie. Met hun inzet, betrokkenheid en eigenheid brengen zij dagelijks onze kernwaarden tot leven en zorgen ze dat Alerimus voelbaar is voor iedereen die wij ontmoeten.

We stimuleren medewerkers om zich te ontwikkelen, te groeien en hun talenten in te zetten, terwijl zij een goede balans houden tussen werk en privé. In ons werkklimaat krijgt iedereen de ruimte om mee te denken, verantwoordelijkheid te nemen en bij te dragen op een manier die bij hem of haar past.


Onze medewerkers en vrijwilligers zijn meer dan professionals; zij zijn ambassadeurs van Alerimus. Door hun persoonlijke aandacht, warmte en deskundigheid maken zij het verschil in het dagelijks leven van onze inwoners, cliënten en hun naasten.

Samen vormen we een betrokken en veerkrachtig team, dat met passie bijdraagt aan de kwaliteit van leven en het welzijn van de mensen die op ons vertrouwen.

Belangrijke mijlpalen in 2025

- Nieuwe Ondernemingsraad geïnstalleerd
- Week van de Zeggenschap georganiseerd voor meer participatie en veerkracht
- Zeggenschapsmonitor uitgezet door VVAR gevolgd door actieplan
- Medewerkers zijn gestart met traineeship voor professionele en persoonlijke ontwikkeling
- Themaweken georganiseerd t.b.v. kennisdeling en kwaliteitsverbetering
- Maandelijks KLEP-lunches via ZorgCampus
- Vrijwilligerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd
- Preventiemedewerkers zichtbaarder ingezet
- Primio app voor microlearnings medewerkers en vrijwilligers wordt breder ingezet

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.

Behoud van medewerkers

Met een instroom van 152 en een uitstroom van 90 medewerkers in 2025 is het personeelsbestand gegroeid met 62 medewerkers (en 22,44 FTE). Dankzij de instroom in het afgelopen jaar zijn de teams van de woonzorglocaties, de flexpool, de huishoudelijke ondersteuning, het management (waaronder de nieuwe bestuurder) en de ondersteunende diensten op sterkte. Ook het thuiszorgteam kende in het laatste kwartaal weer instroom. De groei komt mede door verbeteringen in werving en arbeidsmarktcommunicatie.



Inzet van personeel niet in loondienst

De inzet van Personeel Niet in Loondienst (PNIL) is ten opzichte van het voorgaande jaar verminderd en vond voornamelijk plaats tijdens de vakantieperiode, dit met oog op het waarborgen van de continuïteit van zorg en dienstverlening.

Vrijwilligers

Onze vrijwilligers leveren een belangrijke bijdrage aan de zelfredzaamheid. Eind 2025 waren 276 vrijwilligers verbonden aan Alerimus. De relatiebeheerder vrijwilligers zorgt voor de coördinatie van hun inzet en is vraagbaak. De vrijwilligers ontvangen regelmatig een nieuwsbrief. Hierdoor zorgen we voor verbinding en omarmen we nieuwe vrijwilligers, zetten vrijwilligers in het zonnetje en doen verslag van de verschillende activiteiten.

Leren en ontwikkelen

Kwaliteit in de zorg staat of valt met vakbekwame professionals die zich voortdurend ontwikkelen naar aanleiding van steeds complexere zorgvragen en samen werken aan het verbeteren van de zorg. In 2025 stond leren en ontwikkelen bij Alerimus in het teken van het versterken van vakbekwaamheid én eigenaarschap. In een steeds complexere zorgpraktijk vraagt dit om professionals die blijven leren, reflecteren en samenwerken. Aandachtscvelders en -houders op thema's zoals medicatie, wondzorg, mondzorg, MIC en digitale vaardigheden spelen hierin een belangrijke rol door kennis te borgen, teams te ondersteunen en verbeteringen in de dagelijkse praktijk te stimuleren.

We investeerden gericht in deskundigheidsbevordering en het borgen van bevoegd- en bekwaamheid. Met het Learning Management System StudyTube is verdere invulling gegeven aan het gestructureerd scholen van medewerkers. Verpleegtechnische handelingen zijn in kaart gebracht, zodat medewerkers gericht kunnen

worden geschoold en – indien nodig – snel aanvullende handelingen kunnen aanleren en aantoonbaar bekwaam worden. Dit draagt bij aan veilige en goed organiseerbare zorg.

Daarnaast organiseerden we themaweken gericht op kennisdeling, kwaliteitsverbetering en veilig werken, met nadrukkelijke aandacht voor digitalisering en technologie. Via de Zorgcampus Hoeksche Waard werden KLEP-lunches aangeboden, waarin medewerkers op laagdrempelige wijze kennismaken met innovatieve hulpmiddelen. Voor de huishoudelijke ondersteuning is gestart met het leersysteem Primio, dat medewerkers ondersteunt in hun signalerende rol en het bevorderen van zelfredzaamheid.

Leren en ontwikkelen gaat bij Alerimus ook over cultuur: samen verbeteren en samen verantwoordelijkheid nemen. Met initiatieven zoals de Week van de Zeggenschap en de Zeggenschapsmonitor is gewerkt aan het versterken van invloed en eigenaarschap van medewerkers. Zo bouwen we aan een lerende organisatie waarin medewerkers zich gezien en toegerust voelen en waarin leren direct bijdraagt aan kwaliteit van zorg, werkplezier en toekomstbestendigheid.

Ondersteunende technologieën en innovaties

In 2025 heeft Alerimus – naast het reeds genoemde StudyTube en Primio - verdere stappen gezet in het planmatig inzetten van technologie en innovatie, gericht op het versterken van persoonsgerichte zorg, zelfredzaamheid en het verlichten van de werkdruk. In de woonzorglocaties wordt organisatiebreed de BedSense ingezet, waarmee zorgprofessionals eerder signalen kunnen herkennen en de ondersteuning beter kunnen afstemmen op de cliënt. Ook hulpmiddelen zoals dementievriendelijk servies en de oogdruppelbril dragen bij aan meer zelfstandigheid en eigen regie.

In de wijkteams is spraakgestuurd rapporteren geïntroduceerd, wat leidt tot aantoonbare tijdwinst en actuelere verslaglegging. We gaan dit uitbreiden naar de woonzorglocaties. De vrijgekomen tijd wordt benut voor directe aandacht voor de cliënt. Daarnaast ondersteunen digitale toepassingen zoals Medimo en Medido een veilige en betrouwbare omgang met medicatie, terwijl beeldzorg via Compaan mogelijkheden biedt voor laagdrempelig contact en ondersteuning op afstand. Ten behoeve van de verpleegkundige achterwacht is het gebruik van expertise op afstand via het platform van Gemvision in 2025 verkend en zal in 2026 een vervolg krijgen.



Tot slot is ingezet op verantwoord gebruik van digitalisering en AI en zijn er verkenningen geweest naar een datawarehouse en BI-tools. Informatieveiligheid is verder versterkt en medewerkers zijn toegerust in het veilig werken met nieuwe toepassingen, waaronder Copilot. Hiermee legt Alerimus de basis voor het toekomstgericht inzetten van data en technologie, met blijvende aandacht voor de menselijke maat.

Bevoegd en bekwaam

In 2025 is het bevoegd- en bekwaamheidsbeleid verder geborgd door deskundigheid structureel te monitoren en te toetsen. Medewerkers volgen verplichte e-learnings en een persoonlijk leerprogramma, passend bij hun werkgebied en voorbehouden handelingen. Deze handelingen worden cyclisch herhaald en getoetst, met ondersteuning van praktijkopleiders in nauwe samenwerking met teams en leidinggevenden. Daarnaast zijn de Vilans-Kick protocollen digitaal toegankelijk voor medewerkers en is er altijd ruimte voor individuele opleidingen.

De voortgang wordt vastgelegd in het LMS en besproken in individuele gesprekken, zodat tijdig kan worden bijgestuurd en veilige, verantwoorde zorg gewaarborgd blijft. Het vraagt nog een inspanning om de inrichting van StudyTube te verbeteren opdat we de voortgang van bevoegd- en bekwaamheid inzichtelijker kunnen maken.

Preventie en verzuim

Binnen Alerimus zorgen wij ervoor dat medewerkers vitaal en duurzaam inzetbaar blijven, zodat zij met regie en veerkracht kunnen inspelen op veranderingen in hun leven. Wij hechten veel waarde aan een gezonde leefstijl en een goede werk-privé balans.

Vanaf 2025 werken we samen met arbodienst ArboVisie. Samen met het HR-team staan zij ons bij, bij het bevorderen van een gezonde werkomgeving en ondersteuning bij het omgaan met ziekteverzuim.

De diensten richten zich op preventie om verzuim zoveel mogelijk te voorkomen en op ziekteverzuimbegeleiding waarbij ondersteuning en advies gegeven wordt om medewerkers op een verantwoorde manier te laten re-integreren.

Er vindt wekelijks een spreekuur plaats op locatie Buitensluis door de bedrijfsarts of de arbo-verpleegkundige, het is ook mogelijk om preventief een afspraak te maken.

Daarnaast geven preventiemedewerkers binnen Alerimus zowel gevraagd als ongevraagd advies aan het management, leidinggevenden en de ondernemingsraad over arbeidsomstandigheden, preventie en veiligheid.

Gemiddeld over heel 2025 is het verzuim 8,06%. Ten opzichte van de interne norm van 7% weliswaar hoger, maar vergeleken met 2024 is het verzuim gedaald. Het verzuim wordt met name bepaald door langdurig verzuim en is het hoogste bij de wijkteams en de Wmo-teams. Met name bewegingsapparaat gerelateerde klachten bij medewerkers binnen de huishoudelijke ondersteuning, dragen bij aan langdurig verzuim. Er is zowel vanuit de HR-verzuimadviseur als de leidinggevenden aandacht voor sturing op verzuim, voorlichting en tiltrainingen.

Verzuim Alerimus	Totaal verzuim	Kort verzuim t/m 7 dagen	Middellang verzuim 8 t/m 42 dagen	Lang verzuim 43 dagen of meer
2025	8,06%	1,09%	1,27%	5,70%
2024	8,43%	1,10%	1,52%	5,80%
2023	9,56%	1,19%	1,99%	6,38%
2022	12,02%	2,14%	1,48%	8,40%



VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

Veilig werken en melden

Wij vinden het belangrijk om van incidenten te leren. Via ons interne meldsysteem voor MIC (melding incident cliënt) en MIM (melding incident medewerker) analyseren we incidenten met als doel het voorkomen van soortgelijke situaties in de toekomst. Maandelijks bespreken de aandachtsvelders MIC de meldingen met de teamleider, regulier in de teamoverleggen en rapporteren aan de aandachtshouder MIC van de locatie. Deze stelt per kwartaal een locatieverslag op, dat door de adviseur Kwaliteit & Veiligheid wordt gebruikt voor een organisatiebrede analyse. Deze analyse wordt gedeeld met het Management Team en de Raad van Toezicht.

In 2025 zijn binnen de woonzorglocaties 776 MIC-meldingen geregistreerd (2024: 848) en in de wijk 253 (2024: 244). De meeste incidenten betreffen vallen en medicatie fouten; hierop is extra inzet gepleegd via onder andere vroegsignalering, valpreventie en de themaweek medicatieveiligheid. In 2025 zijn 6 MIM-meldingen gedaan.

Capaciteitsmanagement

In 2025 is binnen Alerimus gewerkt aan de verdere professionalisering van het capaciteitsmanagement met als doel de continuïteit van zorg, doelmatige inzet van personeel en meer voorspelbaarheid in roostering te versterken. De focus lag daarbij op het aanscherpen van kaders en werkwijzen rondom roosteren, planning en flex-inzet, in samenhang met de zorgvraagontwikkeling.

Belangrijke onderdelen in 2025 waren:

- ▶ Het vaststellen/doorontwikkelen van roosterbeleid en het verduidelijken van de positionering en werkwijze van planbureau/planning;
- ▶ het actualiseren en borgen van de ZZP-systematiek (zorgvraagprofielen) als basis voor het onderbouwen van benodigde inzet;
- ▶ het verstevigen van sturing en evaluatie, onder andere via periodieke planningsevaluaties met locatie-managers en planbureau, gericht op naleving van afspraken en vroegsignalering van knelpunten;
- ▶ het verbeteren van de organisatie van flex-inzet, waaronder duidelijker aanspreekpunt voor- en aansturing van flexkrachten.

Tegelijkertijd heeft het door ontwikkelen van het strategisch capaciteitsmanagement in 2025 enige vertraging opgelopen en wordt doorgeschoven naar 2026, dit door beperkte HR-capaciteit en de noodzaak om eigenaarschap en positionering in de organisatie verder te versterken. Met de aanstelling van een HR-manager en een directeur Mens & Ontwikkeling is het team ondertussen versterkt. In de tweede helft van 2025 zijn reeds verkenningen gedaan naar ondersteunende systemen voor capaciteitssturing (met doorloop richting 2026).

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.



Het verhaal van de **ORGANISATIE**

We werken kerngericht
en werken samen met
zorgpartners.

We leveren kwaliteit van
dienstverlening en dragen
zorg voor de continuïteit
van de bedrijfsvoering.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

18/05/2026
d.d.




Alerimus is een belangrijke partner in de dorpskernen van de Hoeksche Waard, met een sterke focus op maatschappelijke betrokkenheid, participatie en samenwerking. De organisatie werkt nauw samen met inwoners, verenigingen, scholen, de eerstelijnszorg, kerken en ondernemers, en bundelt de kennis en expertise van wijkteams en woonzorglocaties om persoonsgerichte zorg en zelfredzaamheid te bevorderen. Dit draagt bij aan het langer zelfstandig wonen van ouderen en het versterken van de gemeenschap.

De woonzorglocaties vervullen een belangrijke wijkhuisfunctie en bieden een toegankelijke plek voor bewoners en buurtbewoners. Woonzorglocatie De Buitensluis in Numansdorp heeft een protestants-christelijk karakter en biedt zorg aan cliënten met psychogeriatrische en somatische behoeften. Het voorgebouw fungeert als Huiskamer van de Wijk, waar onder andere een bibliotheek, het sociaal café 'Bij Amalia' en de ontmoetingsplek 'Bij de Oma's' bijdragen aan ontmoeting en activiteiten in de buurt. De Open Waard in Oud-Beijerland heeft een algemene signatuur en biedt diverse appartementen, waaronder enkele voor tijdelijk verblijf en logeerszorg. Het Wijkplein van De Open Waard vormt het hart van de Huiskamer van de Wijk in Zoomwijk, waar ontmoeting en sociale verbinding centraal staan.

Alerimus streeft daarnaast naar een integrale wijkaanpak, waarbij we steeds meer opschuiven naar de voorkant van de klantreis. De focus ligt op vroegsignalering, preventie en reablement, en het bieden van passende ondersteuning als dat noodzakelijk wordt. In de wijk wordt steeds vaker individuele begeleiding en zorg geleverd via Modulair Pakket Thuis (MPT) en Volledig Pakket Thuis (VPT). Hiermee sluiten wij beter aan bij de behoeften van inwoners en maken wij het mogelijk dat zij langer zelfstandig in hun eigen omgeving kunnen blijven wonen.

Ook in 2025 is Alerimus blijven samenwerken met relevante partners in de Hoeksche Waard en daarbuiten om de toegankelijkheid, kwaliteit en samenhang van zorg en ondersteuning te versterken. De focus ligt op het versterken van de zorgzame buurt, het ondersteunen van zelfredzaamheid en het creëren van een netwerk waarin inwoners, professionals en vrijwilligers samen verantwoordelijkheid dragen. Het motto 'Samen kunnen we alles' vormt hierbij het uitgangspunt.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
.....

Belangrijke mijlpalen in 2025

- HKZ-hercertificering behaald
- Informatieveiligheid verder versterkt o.a. door migratie naar Windows 11 en invoering Hello ID
- Strategische koers met een jaar verlengd met toevoeging van twee ambities
- Hoger bezoekersaantal Huiskamers van de Wijk als basis kerngericht werken
- Groei in langdurige zorg thuis (MPT/VPT)
- Omzet doorgroeid met een heel positief jaarresultaat
- Inzet op Duurzaamheid van losse acties naar organisatie-aanpak.
- Ingebruikname eerste elektrische auto's.
- Transitie naar meer plantaardige voeding ingezet met project 'Het Nieuwe Nassen'.
- Regionale zorgcoördinatie verder gepositioneerd via Verwijshulp
- Gestart met deelname aan samenwerkingsagenda Eerstelijns Zorg in de Hoeksche Waard
- Alerimus-lezing en afscheid bestuurder Trix van Os – aanstelling bestuurder Arjan in 't Veld

Onze diensten en services

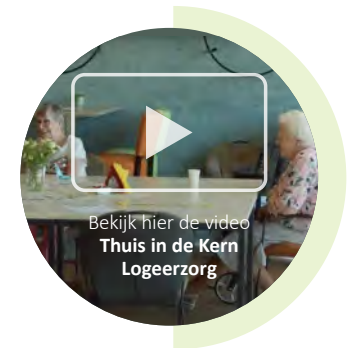
Alerimus biedt een breed en samenhangend aanbod van diensten en voorzieningen, gericht op het ondersteunen van inwoners om zo lang mogelijk zelfstandig en betekenisvol te leven in hun eigen omgeving. Een belangrijke rol hierin spelen de Huiskamers van de Wijk, die fungeren als ontmoetingsplek en sociaal hart van de buurt.

Hier komen jong en oud samen voor activiteiten, ontmoeting en ondersteuning. Met 71.900 bezoeken in 2025 vervullen deze huiskamers een belangrijke functie in het versterken van vitaliteit, zelfredzaamheid en samenkracht in de dorpen waarbij initiatieven zoals samen eten, mantelzorgondersteuning en laagdrempelige activiteiten bijdragen aan sociale verbinding, preventie en het vroegtijdig signaleren van hulpvragen.



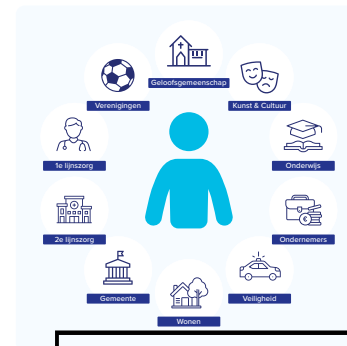
Daarnaast biedt Alerimus praktische en professionele ondersteuning die aansluit bij het dagelijks leven van inwoners. Dit varieert van maaltijdvoorzieningen en vervoer tot huishoudelijke hulp, begeleiding en casemanagement, onder andere voor mensen met dementie.

Ook is er tijdelijk verblijf mogelijk via logeerszorg of het wijkpension, waarmee zowel cliënten als mantelzorgers worden ondersteund. In de wijkteams wordt verzorging, verpleging en behandeling geboden, met ruimte voor maatwerkoplossingen zoals volledig of modulair pakket thuis, zodat mensen langer thuis kunnen blijven wonen. Voor wie niet meer zelfstandig kan wonen, biedt Alerimus een veilig en comfortabel thuis in de woonzorglocaties, waar zorg, technologie en een huiselijke omgeving samenkomen. Tegelijkertijd is er aandacht voor zingeving en welzijn, onder andere via onze geestelijke verzorgers. Op deze manier levert Alerimus een integrale bijdrage aan wonen, welzijn en zorg in de Hoeksche Waard.



Kerngericht werken

Wij werken vanuit het principe kerngericht werken samen met en in een zorgzame buurt: sterke lokale gemeenschappen waarin inwoners, vrijwilligers, organisaties en professionals elkaar weten te vinden en samen verantwoordelijkheid nemen. Door deze verbindingen te stimuleren, dragen wij bij aan een leefomgeving waarin mensen langer zelfstandig kunnen blijven functioneren. Onze Huiskamers van de Wijk spelen hierin een belangrijke rol als ontmoetings-plek en verbindend element, evenals de aansluiting bij (boven)regionale ontwikkelingen binnen de Wonen, Welzijn en Zorg-uitvoeringsagenda en Archipel ZHE.



Alerimus werkt domein overstijgend samen en zoekt actief naar manieren om schotten in financiering en organisatie te doorbreken. Zo realiseren wij ondersteuning en zorg die beter aansluit bij de behoeften van inwoners en gericht is op zelfstandigheid en kwaliteit van leven. In 2026 laten wij een Social Return on Investment (SROI)-analyse uitvoeren door VitaValley om de maatschappelijke waarde van ons kerngericht werken in Numansdorp inzichtelijk te maken.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
 Verstegen accountants en adviseurs B.V.
 d.d. 18/05/2026

Samenwerken, ons professionele netwerk

Alerimus werkt intensief samen met een breed netwerk van regionale partners om de zorg in de Hoeksche Waard toekomstbestendig, toegankelijk en goed georganiseerd te houden. Binnen samenwerkingsverbanden zoals Archipel en uitvoeringsagenda Wonen, Welzijn en Zorg bundelen wij kennis en capaciteit rondom thema's als langer zelfstandig wonen, woonvormen, innovatie, digitalisering en de arbeidsmarkt. Daarbij ligt de nadruk op het versterken van zelfredzaamheid en samenredzaamheid van inwoners en het vergroten van het bewustzijn over de veranderende zorgvraag.

Samen met zorgorganisaties en huisartsen zetten wij stappen om de beschikbaarheid en toegankelijkheid van de eerstelijnszorg te verbeteren, zodat inwoners tijdig passende ondersteuning ontvangen. Ook werkten wij via Verwijshulp HW aan het verder ontwikkelen van regionale zorgcoördinatie, met als doel de zorg beter op elkaar af te stemmen en inwoners sneller naar de juiste plek te begeleiden.

Daarnaast participeren wij in de Stichting Personenalarmering Hoeksche Waard, waar naast personenalarmering ook onplanbare nachtzorg en innovatieve vormen van mobiele ondersteuning worden georganiseerd. Dit draagt bij aan de veiligheid van cliënten en maakt het mogelijk om langer zelfstandig thuis te blijven wonen.

In samenwerking met gemeenten en maatschappelijke partners geven wij invulling aan de Wonen, Welzijn en Zorg-visie. Dit komt onder andere tot uiting in gebiedsontwikkelingen zoals de Bomenbuurt in Numansdorp, gericht op een vitale en leefbare woonomgeving. Op deze manier bouwen wij samen met onze partners aan een sterke, samenhangende en toekomstgerichte zorgstructuur in de regio.

Tevens verkennen wij actief de mogelijkheden om bestaande en nieuwe samenwerkingen met regionale zorgaanbieders verder uit te breiden en te verdiepen.



Structuur van de organisatie

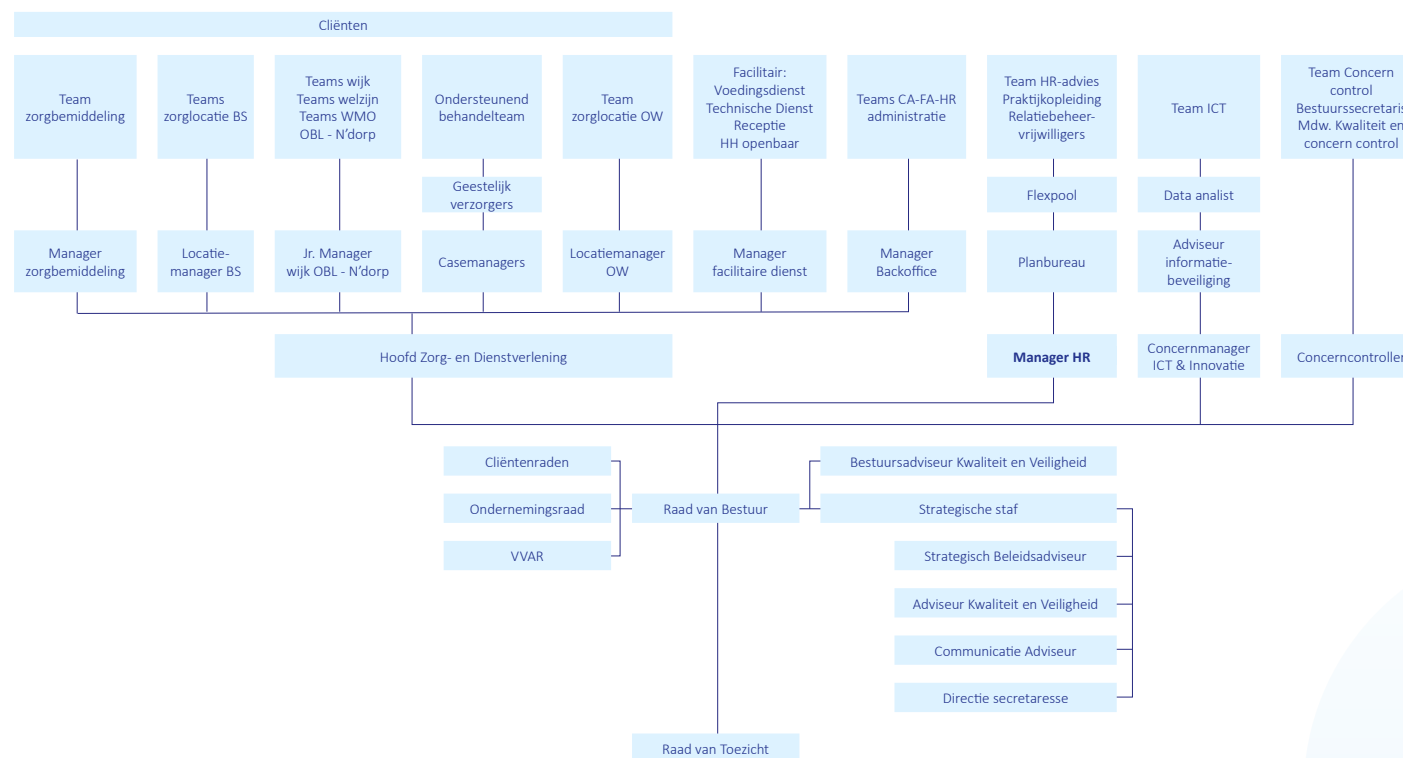
Algemene identificatie gegevens

Naam rechtspersoon Stichting Alerimus
 Adres Bernhardstraat 25
 Plaats Numansdorp
 Postcode 3281 BC
 Telefoonnummer 0186 659 659
 Kamer van Koophandel nummer 24342726
 E-mailadres info@alerimus.nl
 Website www.alerimus.nl

Organisatiestructuur

Stichting Alerimus is opgericht op 1 januari 2003 en bestaat uit woonzorglocatie de Buitensluis in Numansdorp, de hoofdvestiging van de stichting, en woonzorglocatie de Open Waard in Oud-Beijerland. In 2023 hebben wij de activiteiten van stichting De PassieWaard mogen integreren binnen onze organisatie. Alerimus levert naast zorg- en dienstverlening in de woonzorglocaties, ook zorg- en dienstverlening thuis in de wijk m.n. in de kernen Oud-Beijerland, Numansdorp, Klaaswaal en Zuid-Beijerland.

De organisatiestructuur van Alerimus:



VOOR WAARMERKINGS-
 DOELEINDEN

 Verstegen accountants
 en adviseurs B.V.
 d.d. 18/05/2026
 d.d.

Bestuur en Governance

De Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht hebben in 2025 volgens de Governance Code Zorg 2022 gewerkt. Hier zijn op basis van zeven thema's regels vastgelegd voor goed bestuur en goed toezicht. De Governance Code Zorg 2022 is naar letter en geest uitgevoerd in 2025.

De Raad van Toezicht heeft in november 2025 haar jaarlijkse zelfevaluatie uitgevoerd met begeleiding van een extern deskundige. Dit in overeenstemming met de Governancecode Zorg, artikel 7.3.1. Deze zelfevaluatie is gericht op het op peil houden van de kwaliteit, draagt bij aan de professionaliteit van het toezicht en is gebruikt om te kijken of er een gezamenlijk beeld is naar de toekomst. De resultaten van de zelfevaluatie zijn besproken met de directeur bestuurder.

Raad van Bestuur

Alerimus heeft een éénhoofdige Raad van Bestuur die sinds september 2025 wordt gevormd door de heer A.K. in 't Veld. De Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de zorg en dienstverlening, de gebouwveiligheid en de continuïteit van de organisatie. De directeur bestuurder legt rechtstreeks verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

De directeur bestuurder was in 2025 (onbezoldigd) bestuurder van Stichting SPHW en bezoldigd lid van de Raad van Toezicht het BovenIJ ziekenhuis, het Martini Ziekenhuis en vicevoorzitter van de Raad van Toezicht van Catharina, thuis op Voorne en vicevoorzitter van de [Raad van Toezicht van Zorgzaam](#) (zie Bijlage 2).

Het normatieve karakter voor het handelen en het gedrag van de directeur bestuurder is in overeenstemming met de Governance Code. Tegenover de samenleving is hij ervoor verantwoordelijk dat Alerimus doelmatig en effectief functioneert en het maatschappelijk doel dient zoals statutair verankerd.

De beloning van de Raad van Bestuur valt binnen de kaders van de Wet Normering Topinkomens (WNT). De remuneratiecommissie van de Raad van Toezicht heeft in 2025 het functioneren van de Raad van Bestuur beoordeeld.

Raad van Toezicht

De samenstelling van de Raad van Toezicht is in overeenstemming met statuten van Stichting Alerimus en de Governancecode Zorg 2022. De Raad van Toezicht kende in 2025 de volgende samenstelling:

Naam	Aandachtsgebied	Functie	Benoemd	Termijn	Aftredend
Dhr. C. de Jong	Financiën & Audit Remuneratie Cliëntenraad SPHW	Voorzitter vanaf 01-05-2024	01-01-2019	2	01-01-2027
Dhr. A. Bijl	Kwaliteit & Veiligheid Managementteam	Lid	01-01-2019	2	01-01-2027
Dhr. M. Wesdorp	Financiën & Audit	Lid	01-01-2021	2	01-01-2029
Mevr. J. Muis	Kwaliteit & Veiligheid Remuneratie Ondernemingsraad	Vicevoorzitter vanaf 01-05-2024	01-06-2021	2	01-06-2029
Dhr. R. van Zoolingen	Financiën & Audit VVAR	Lid	15-12-2025	1	

De specificatie van de nevenfuncties van de [Raad van Toezicht](#) is weergegeven in bijlage 2.

Inspraak & samenspraak

Inspraak en samenspraak zijn voor Alerimus essentieel om zich verder te ontwikkelen richting toekomstbestendige zorg. Daarbij staat de levensreis van de inwoner centraal, met meer aandacht voor het voorkomen en uitstellen van professionele zorg door inzet van eigen kracht, het netwerk van mantelzorgers en naasten, en digitale hulpmiddelen. Het gezamenlijk bespreken van thema's als kwaliteit, leren, ambities én ervaringen van medewerkers, cliënten en hun netwerk zijn hierbij onmisbaar.

Cliëntenraden

Op beide locaties van Alerimus is een cliëntenraad actief die de gemeenschappelijke belangen van cliënten behartigt. Zij onderhouden contact met cliënten en mantelzorgers en voeren periodiek overleg met de kernmanagers, de bestuurder en de directeur zorg en dienstverlening. De cliëntenraad heeft in mei 2025 een algemene bijeenkomst georganiseerd met een lezing 'leren door beleven' en een muzikaal intermezzo.



Daarnaast fungeren zij als gesprekspartner voor het Zorgkantoor en externe auditoren en waren zij in 2025 betrokken bij het wervings- en selectieproces van de bestuurder en een lid van de Raad van Toezicht.

Ondernemingsraad

In april 2025 is een nieuwe Ondernemingsraad geïnstalleerd, met vertegenwoordiging vanuit vrijwel alle bedrijfsonderdelen van Alerimus. De OR heeft in 2025 frequent vergaderd, waaronder overlegvergaderingen met de bestuurder, en zich gebogen over uiteenlopende thema's zoals het medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO), het Kwaliteitsjaarplan, het addendum op de Strategische Koers 2022–2026 en diverse beleidsstukken op het gebied van onder andere informele zorg, werkuren, verlof en vaccinatiebeleid.

Daarnaast stonden ook de strategische risicoanalyse 2025, de begroting en de jaarrekening op de agenda. Medewerkers kunnen de OR benaderen om onderwerpen of knelpunten bespreekbaar te maken, waarmee de raad een belangrijke schakel vormt tussen organisatie en medewerkers.

Verpleegkundigen en Verzorgenden Advies Raad (VVAR)

De Verpleegkundige en Verzorgende Adviesraad (VVAR) heeft zich in 2025 verder ontwikkeld tot een betrokken en verbindende partner binnen Alerimus en heeft een belangrijke rol gespeeld in het versterken van de professionele zeggenschap. Gedurende het jaar vond periodiek overleg plaats met de bestuurder en de adviseur kwaliteit en veiligheid, waarin onder andere ontwikkelingen in de zorgpraktijk en beleidsvraagstukken zijn besproken.

De VVAR organiseerde opnieuw de Week van de Zeggenschap en zette in het najaar de Monitor Zeggenschap uit. Op basis van de uitkomsten is een actieplan opgesteld, gericht op verdere versterking van zeggenschap, met initiatieven zoals leercafés, scholing, presentaties, themaweken en aanvullende ondersteuning voor teams. Ook werd een lezing over 'werkgelek en zeggenschap' door hen georganiseerd.

Daarnaast leverde de VVAR een actieve bijdrage aan beleidsontwikkeling en selectieprocedures en werd de verbinding met de werkvloer versterkt via onder meer een heidag, teambezoeken en een eigen e-learning. Leden waren tevens zichtbaar bij externe bijeenkomsten, zoals congressen en de Dag van de Zorg. Deze inzet onderstreept de waarde van de VVAR in het bevorderen van betrokkenheid, vakinhoudelijke inbreng en kwaliteit van zorg binnen Alerimus.

Duurzame Zorg

In 2025 heeft Alerimus duurzaamheid structureel verankerd door het opzetten van een werkgroep duurzaamheid ondersteund door een uitgebreide 0-meting op basis van de Milieuthermometer Zorg die inzicht gaf in wettelijke verplichtingen en noodzakelijke verbeteracties. Gedurende het jaar zijn praktische maatregelen uitgevoerd, zoals het installeren van energietimers, het introduceren van plantaardige en seizoensgebonden menu-opties en elektrificeren van het wagenpark. Hiermee is in 2025 de basis gelegd voor een meer samenhangende duurzame bedrijfsvoering.

Kwaliteit

Op verschillende manieren vindt externe toetsing plaats op de bedrijfsvoering van onze organisatie. Zowel de bevindingen uit onze interne als externe toetsingen worden besproken in het MT en stuurgroep Kwaliteit en gemonitord via het verbeterregister.

Jaarlijks vindt accountantscontrole plaats op de jaarrekening alsmede tussentijds een interim controle. Het accountantsverslag en de managementletter waren positief. Per kwartaal worden de bevindingen vanuit de accountants gemonitord door concerncontrol. Voedselveiligheid.nl heeft een externe audit uitgevoerd. Voor het eerst werden ook de Huiskamers op beide locaties beoordeeld. De audit was positief met uitkomsten die variëren tussen de 8 en de 9,4.

Er is bewustheid om op het gebied van fraude en integriteitsrisico's weerbaar te zijn door juist gedrag, technische ondersteuning en alertheid richting leveranciers. Diverse controles en functiescheiding zijn ingericht, er zijn meerdere interne meldingssysteem (MIC, MIM, Topdesk), een gedragscode en vergewisplicht bij extern personeel. Informatieveiligheid en digivaardigheid zijn expliciet onderdeel van de strategische risicoanalyse.

Kwaliteitsmanagement

Bij Alerimus gaan we ervan uit dat medewerkers integer, bevoegd en bekwaam zijn en de vastgestelde processen volgen. Onze systemen en processen zorgen ervoor dat we kwaliteit en veiligheid kunnen waarborgen. In 2025 is 'de Visie op Control' wederom geactualiseerd. Dit document beschrijft wat het betekent om 'in control' te zijn en waarom dit belangrijk is. We zijn 'in control' als goed bestuur mogelijk is, onzekerheden worden onderkend en maatregelen worden genomen om de organisatie voorspelbaar te besturen. Naast de zogenaamde 'hard' controls onderscheiden we ook nadrukkelijk de 'soft controls' die zich meer richten op gedrag en cultuur, zoals voorbeeldgedrag, bespreekbaarheid, aanspreekbaarheid en zichtbaarheid. Deze zijn belangrijk om te bepalen of processen niet alleen op papier kloppen maar ook in de praktijk werken.



We geven hier invulling aan door bewustwording, evaluatiebesprekingen, casuïstiek besprekingen, meeloopsessies vanuit het management, observaties bij interne audits en door een veilige en open meldcultuur na te streven.

Three lines of control

Binnen Alerimus hanteren we de uitgangspunten van het Three Lines Model'. Hiermee geven we als organisatie invulling aan risicomanagement, de P&C cyclus en volgens deze methodiek geven we invulling aan het sturen op en het verantwoorden van de resultaten.

De 1^e lijn bestaat uit de eigen verantwoordelijkheid van de lijn in het primaire proces voor het signaleren, inschatten en aanpakken van risico's.

De 2^e lijn richt zich op de ondersteuning en de facilitering van de 1e lijn en vult aan vanuit haar expertise. Zoals de administratieve ondersteunende diensten, financial- en business control, de staf en de interne auditoren. De 2^e lijn controleert, analyseert, rapporteert en adviseert het management en de verantwoordelijke bedrijfsonderdelen zowel op gebied van risicomanagement als op het gebied van het verantwoorden van de voortgang van de doelen.

De 3^e lijn geeft onafhankelijk van de 1^e en 2^e lijn het management, de Raad van Bestuur en veelal ook de Raad van Toezicht, zekerheid over de kwaliteit van het risicomanagementsysteem en de voortgang van de organisatiebrede doelstellingen. Toetsing en beoordeling vindt plaats over de effectiviteit van de 1^e en de 2^e lijn.

De 3^e lijn wordt binnen onze organisatie veelal ingevuld door Concerncontrol.

Naast deze drie lijnen, wordt ook wel een 4^e lijn onderscheiden van extern en onafhankelijk toezicht door certificerende- of toezichthoudende instanties.

Interne controle en extern toezicht

De interne controle van de organisatie en haar processen wordt voor een deel uitgevoerd door de interne auditorenpool, gecoördineerd door de afdeling Concerncontrol. In het kader van de AO/IC kunnen ook steekproeven of prospectieve risico-inventarisaties plaats vinden om de effectiviteit van processen te toetsen.

In 2025 zijn als uitvoering van het auditjaarplan twee procesaudits uitgevoerd: één gericht op de externe dagbesteding in relatie tot het Volledig Pakket Thuis (VPT) en één op Bouwsteen 1 van het Generiek Kompas.

Daarnaast zijn er vier thematische audits uitgevoerd, t.w. op : mondzorg, informatieveiligheid, het gebruik van Primio en voedselveiligheid. Er zijn twee steekproeven uitgevoerd. Eén gericht op informatieveiligheid als onderdeel van de thema-audit en één gericht op de aanwezigheid van een risicoscan bij cliëntdossiers in de wijk.

Het intern toezicht is, in overeenstemming met de Wtza, belegd bij de Raad van Toezicht. De bestuurder levert periodiek verslag aan de Raad en licht dit mondeling toe tijdens commissie- en reguliere vergaderingen. De kwartaalmanagementrapportages, met dashboards, kwartaalcijfers, kwaliteitsrapportages, resultaatkaarten en een risicoregister, vormen een belangrijke bron voor het intern toezicht.

Het externe toezicht wordt uitgevoerd door Kiwa, dat jaarlijks de kwaliteit van de organisatieprocessen toetst volgens het HKZ 2015 certificeringsschema. Daarnaast valt Alerimus op het gebied van externe toetsing onder de reikwijdte van de IGJ.

Compliance

De afdeling Concerncontrol ziet erop toe dat Alerimus integer handelt en voldoet aan de geldende wet- en regelgeving. Door continu nieuwe en veranderende wetten en regels te volgen, zorgt de afdeling dat relevante functionarissen tijdig worden geïnformeerd over belangrijke wijzigingen. Daarnaast wordt toezicht gehouden op de werking en naleving van onze interne toetsinstrumenten, zodat de kwaliteit en veiligheid van onze processen geborgd blijft.

De Functionaris Gegevensbescherming (FG) speelt hierin een belangrijke rol door de toepassing van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) te waarborgen. Dit gebeurt onder andere door het toetsen van het informatieveiligheidsbeleid, het controleren van contracten en verwerkersovereenkomsten, het toetsen van het gebruikersbeheer en de ingerichte autorisatiestructuur. Het privacyreglement van Alerimus is volledig gebaseerd op de AVG en ondersteunt medewerkers bij het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens.

Naast wet- en regelgeving ziet Alerimus erop toe dat klachten zorgvuldig worden afgehandeld en dat een veilige meldcultuur wordt geborgd. Hiervoor worden de regelingen 'vertrouwenspersonen en klachten' voor zowel cliënten als medewerkers ingezet, naast de klokkenluidersregeling en meldcode huiselijk geweld en ouderen-mishandeling. Zo kan iedereen binnen Alerimus eventuele misstanden veilig en vertrouwelijk melden en wordt bijgedragen aan een open en veiligere werk- of leefomgeving. De volledige regelingen staan ter beschikking van alle medewerkers in het organisatiehandboek Aleriwijzer en kan te allen tijde worden geraadpleegd.



Vertrouwenspersonen

De regelingen 'vertrouwenspersoon en klachten cliënten' en 'vertrouwenspersoon en klachten medewerkers' beschrijven welke vertrouwenspersonen beschikbaar zijn voor zowel de cliënt als de medewerker, evenals de manier waarop en voor welke onderwerpen zij benaderd kunnen worden. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen algemene situaties en situaties die verband houden met de Wet zorg en dwang (Wzd). Daarnaast wordt uiteengezet hoe een cliënt of medewerker een onderwerp bespreekbaar kan maken en hoe het vervolgens binnen Alerimus wordt opgevolgd.

De vertrouwenspersonen kunnen met name bijdragen aan de oplossing van ondervonden problemen van cliënten of medewerkers door deze bespreekbaar te maken. In 2025 is tweemaal een beroep gedaan op de vertrouwenspersoon voor medewerkers.

Cliënten met een psychogeriatrische aandoening die onvrijwillige zorg krijgen hebben recht op ondersteuning van een cliëntenvertrouwenspersoon Wzd van Het LSR/ Stemgever. Deze cliëntenvertrouwenspersoon kan de cliënt, en de wettelijk vertegenwoordiger, ondersteunen en informatie geven bij vragen die er ontstaan rondom onvrijwillige zorg. Daarnaast kan de cliënt vertrouwenspersoon Wzd ondersteuning bieden bij problemen rond de opname of het verblijf binnen Alerimus.

De vertrouwenspersonen zijn onafhankelijk en zijn niet in dienst van Alerimus.

Klachtenfunctionaris

De externe klachtenfunctionaris die voor Alerimus werkzaam is, is onpartijdig en ondersteunt zowel cliënten als medewerkers door te informeren en te adviseren. Indien gewenst kan de klachtenfunctionaris bemiddelen om tot een oplossing van de klacht te komen. Daarnaast adviseert de klachtenfunctionaris over de verdere opvolging en eventuele externe toeleiding van een klacht.

In 2025 zijn in totaal acht klachten behandeld. Bij alle klachten zijn dialoog en verbinding het uitgangspunt geweest. Zeven klachten zijn in 2025 afgerond. Eén klacht kende een doorloop naar 2026.

Veiligheid

Gebouwveiligheid

Bij Alerimus gebruiken we de Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) om de risico's in de werkomgeving van medewerkers te detecteren en hierop gericht te handelen. In 2024 heeft een RI&E plaatsgevonden. De bevindingen zijn/worden in samenspraak met de preventie medewerkers opgepakt. We hebben per woonzorglocatie één preventiemedewerker. Zij sluiten sinds het tweede kwartaal 2025 aan bij de incidenten commissie. Zij monitoren de voortgang van het RI&E Plan van Aanpak in nauwe afstemming met HR en de stafadviseur Kwaliteit & Veiligheid. In het vierde kwartaal 2025 is het huidige RI&E Plan van Aanpak geheel bijgewerkt en in 2026 zal er een nieuwe RI&E worden uitgevoerd. In het vierde kwartaal zijn in beide woonzorglocaties 'veiligheidsrondes' uitgevoerd door de preventiemedewerkers en zijn tevens de EHBO-dozen gecontroleerd en aangevuld.

Daarnaast heeft Alerimus een BHV beleid. In 2025 is gekozen voor een nieuwe BHV-trainingspartner. In het vierde kwartaal zijn er basis- en herhalingstrainingen gegeven. Ook heeft een samenwerkingsoefening plaatsgevonden met de brandweer, korps Numansdorp in woonzorglocatie de Buitensluis en staat een samenwerkingsoefening in de Open Waard met de brandweer, korps Oud-Beijerland, in het eerste kwartaal van 2026 gepland. De bevindingen van de brand- en ontruimingsoefeningen krijgen opvolging. De functies van hoofd en waarnemend hoofd BHV zullen worden overgedragen aan collega's van de facilitaire dienst nadat zij de specifieke trainingen hiervoor in het eerste kwartaal van 2026 succesvol hebben afgerond.

Voor de drinkwatervoorziening hanteren wij legionellabeheersplannen en voeren in overeenstemming met deze plannen wekelijks controles uit en laten het drinkwater periodiek bemonsteren en analyseren op de aanwezigheid van legionella door een geaccrediteerd laboratorium. Verder monitoren we onze woonzorglocaties op ongedierte en werken daarvoor samen met een professioneel bedrijf. In 2025 is tevens het meerjarenonderhoudsplan geactualiseerd.



Informatieveiligheid

In 2025 heeft Alerimus belangrijke stappen gezet in het verder professionaliseren van de informatieveiligheid. De noodzaak hiervoor blijft groot door de voortdurende digitale transformatie in de zorg en de groeiende afhankelijkheid van informatiesystemen. Ook in 2025 bleven cyberdreigingen toenemen en werd wet- en regelgeving verder aangescherpt. Naar aanleiding van de externe tussentijdse NEN 7510 audit aan het einde van 2024 zijn de bevindingen met een hoog en middelhoog risico vertaald naar een concreet plan van aanpak waar gedurende het jaar uitvoering aan is gegeven.

Binnen de technische beveiliging zijn diverse versterkingen doorgevoerd, waaronder de migratie van Windows 10 naar Windows 11, de organisatiebrede inzet van multifactorauthenticatie via de Microsoft Authenticator app en aanvullende autorisatieverbeteringen met behulp van HelloID.

Naast deze structurele maatregelen is ingezet op bewustzijn en samenwerking. Zo vond een crisissimulatie plaats waarbij medewerkers oefenden met besluitvorming, communicatie en samenwerking binnen een realistisch incidentenscenario. Er zijn themaweken georganiseerd, zoals de themawEEK voor digivaardigheid in het eerste kwartaal en de themawEEK voor informatiebeveiliging in het vierde kwartaal waarin veilig digitaal werken centraal stond. Informatieveiligheid heeft een vaste plek gekregen in de introductiedag voor nieuwe medewerkers en er zijn trainingen gericht op het veilig en verantwoord gebruik van Copilot verzorgd. Daarnaast is een samenwerking met 'Catherina, thuis op Voorne' gestart voor kennisdeling en gezamenlijke versterking op het gebied van informatieveiligheid.

Om het informatiebeveiligingsbeleid verder te borgen is in het tweede kwartaal een thema audit voor informatieveiligheid uitgevoerd en is in de tweede helft van het jaar gewerkt aan verdere professionalisering van processen en beheersmaatregelen. Door deze samenhangende inspanningen borgt de organisatie dat informatieveiligheid structureel en organisatiebreed wordt verankerd. Dit versterkt niet alleen de naleving van wet- en regelgeving, maar verhoogt ook het vertrouwen van cliënten, mantelzorgers en medewerkers, en draagt bij aan veilige, toekomstbestendige digitale zorg.

Fraude

De complexe financiering van zorg en dienstverlening en de daarmee samenhangende verantwoordingsverplichtingen brengen risico's op onjuiste of frauduleuze handelingen met zich mee. Deze risico's worden betrokken in de jaarlijkse accountantscontrole. De bestuurder en het managementteam besteden daarnaast periodiek aandacht aan de organisatiecultuur, de administratieve organisatie (AO) en de opzet en werking van de interne beheersing, mede in relatie tot het voorkomen en signaleren van fraude. Waar nodig worden maatregelen genomen om de interne controle (IC) te versterken.

Financieel beleid

Het verslagjaar 2025 is afgesloten met een positief resultaat van € 1,2 miljoen. Dit resultaat ligt ruim boven het begrote resultaat van € 0,3 miljoen en is nagenoeg gelijk aan het resultaat over 2024 (€ 1,2 miljoen). De financiële continuïteit van Alerimus is daarmee verder versterkt.

Dit resultaat wordt deels beïnvloed door incidentele baten en lasten. Deze incidentele effecten hebben per saldo weinig invloed gehad - heffen elkaar op - zodat na correctie een genormaliseerd resultaat resteert van (eveneens) circa € 1,2 miljoen. Dit geeft een realistischer beeld en laat een stabiele en doelmatige financiële ontwikkeling zien.

De hogere VPT-opbrengsten, het feit dat de loonstijging lager is uitgevallen dan begroot en het niet volledig benutten van enkele materiele budgetten bepalen het positieve genormaliseerde resultaat.

Voor de kerngegevens en prestaties van Alerimus verwijzen we naar bijlage [1](#), [3](#) en [4](#).



Bedrijfsopbrengsten

De totale bedrijfsopbrengsten zijn in 2025 gestegen van € 27,4 miljoen in 2024 naar € 29,3 miljoen in 2025 (+7,1%). Deze stijging wordt verklaard door een combinatie van prijseffecten (indexatie) en volume effecten.

Wlz	Voor 2025 zijn de Wlz-tarieven door de NZa gemiddeld met circa 4,6% geïndexeerd ten opzichte van 2024. Dit betreft de gewogen indexatie van loon- en materiële componenten in de tarieven. De OVA index bedroeg 5,23% en de materiële index 2,41%. Daarnaast is de definitieve vaststelling van de Wlz-overproductie 2024 in 2025 verwerkt. Ook de productie is verder gegroeid, zowel in beide woonzorglocaties als in de wijk. Het aantal MPT- en VPT-cliënten in de wijk is verder gegroeid, waarmee wij invulling geven aan onze ambitie om de langdurige zorg zoveel mogelijk thuis te bieden. Binnen de woonzorglocaties is sprake van een optimale bezetting met een zwaardere zorg-mix vergeleken met vorig jaar.
Zvw	Naast de reguliere indexatie op de tarieven is met name zichtbaar dat de productie verder is verlaagd ten opzichte van het voorgaande boekjaar. Dit is een combinatie van enerzijds een bewuste inzet op preventie en zelfredzaamheid waardoor de zorg waar mogelijk is afgeschaald mede ook door inzet van zorgtechnologie. Daarnaast is er een verschuiving zichtbaar naar langdurige zorg vanwege verdere groei VPT. Door personele krapte en verzuim is de beoogde productie ook niet volledig gerealiseerd.
Wmo	Naast de reguliere indexatie op de tarieven ligt de productie lager dan het voorgaande jaar. Dit is met name zichtbaar bij de Huishoudelijke Ondersteuning. Dit hangt samen met de toewijsmethodiek vanuit de gemeente als met een langdurig hoog verzuim. De overige Wmo-producten - begeleiding groep, begeleiding individueel en logeren - zijn grotendeels conform begroting gerealiseerd en zijn verder gegroeid.
Overig	De stijging van de overige bedrijfsopbrengsten wordt voornamelijk verklaard door incidentele baten, zoals subsidies, positieve afrekeningen uit voorgaande jaren en hogere rentebaten. Daarnaast is een stijging merkbaar vanuit de opbrengsten van de huiskamers van de wijk en van de externe maaltijden.

Bedrijfslasten

De bedrijfslasten zijn in 2025 gestegen ten opzichte van 2024 van € 26,2 miljoen naar € 28,1 miljoen (+7,2%). Ook hier is sprake van een combinatie van prijseffecten en volume effecten.

Lonen en salarissen

De loonkosten liggen structureel hoger dan in 2024 door CAO-indexatie van 4% per 1 juli 2025. De feitelijke CAO-verhoging viel lager uit dan begroot, maar het loonniveau is wel hoger dan in het voorgaande jaar. De gemiddelde formatie is gestegen door uitbreiding van de flexpool, groei binnen de woonzorglocaties, uitbreiding huishoudelijke ondersteuning en versterking van de ondersteunende diensten. Tegelijkertijd is een deel van de begrote formatie niet volledig ingevuld en vacature ruimte is deel ingevuld door extern personeel.

Kosten uitbesteed werk en Personeel niet in loondienst (PNIL)

De kosten van het inhuren van de behandeldienst zijn geïndexeerd. De kosten van het inhuren van extern personeel ligt iets onder het niveau van 2024. Rekening houdend met de indexatie van de tarieven is daarmee merkbaar dat er gemiddeld minder extern personeel is ingezet. De externe inzet die nodig is geweest was ter vervanging van vacature ruimte, langdurig verzuim en verloop.

Afschrijvingen vaste activa

Vergeleken met het vorige boekjaar liggen de afschrijvingskosten beduidend hoger. Dit is ingegeven door anticiperend op de komende vastgoedontwikkelingen in Numansdorp enkele gebouw gebonden investeringen van woonzorglocatie de Buitensluis versneld af te schrijven.

Overige bedrijfskosten

Diverse kostenposten zijn geïndexeerd (voeding, onderhoud, ICT), maar dit effect is in 2025 deels gedempt door een teruggave van de betaalde energievoorschotbedragen van vorig jaar. In 2025 is actief gestuurd op contractbeheer. De materiële kosten bewegen grotendeels mee met het volume van de zorg. De kosten van voeding zijn naast de reguliere indexering ook gestegen door de gefaseerde overgang naar meer plantaardige (duurdere) voeding.

Bij de post overige personeelskosten is rekening gehouden met de kosten van een vaststellingsovereenkomst. De grondlegger voor de gerealiseerde onderhoudskosten is het meerjaren onderhoudsplan (MJOP).



Het budget voor automatiserings- en (zorgtechnologische) innovatie kosten is in 2025 niet geheel benut door een gefaseerde uitvoering van investeringen. Dit zal in 2026 nadrukkelijk meer aandacht krijgen.

Investeringen

In het verslagjaar 2025 zijn de volgende investeringen en/of voorbereidingen gerealiseerd voor een bedrag van € 0,8 miljoen. Dit is in lijn met vorig jaar. Afschrijvingen worden in AFAS pas verwerkt na daadwerkelijke aanschaf.

De investeringen hadden met name betrekking op duurzaamheid, huisvesting, innovatie en automatisering. Zo zijn stappen gezet op het gebied van verduurzaming (onder andere elektrisch vervoer, LED verlichting en voorbereiding op de milieuthermometer), is de herinrichting van woonzorglocatie De Open Waard afgerond, is het Wijkplein opnieuw ingericht en zijn diverse bouwkundige en inventaris aanpassingen uitgevoerd. Daarnaast is geïnvesteerd in zorgtechnologie, ICT-vernieuwing en modernisering van werkplekken.

Vooruitkijkend zijn, in afstemming met de investeringscommissie, meerdere investeringen voorbereid, waaronder de belevingsgerichte inrichting van woonzorglocatie De Buitensluis en verdere optimalisatie van kantoor- en werkruimtes.

Kwaliteitsbeeld 2025

Sinds 1 juli 2024 is het nieuwe Generiek Kompas van kracht. Met de introductie van het Generiek Kompas is het gebruikelijke Kwaliteitsjaarverslag van Alerimus vervangen door het Kwaliteitsbeeld en het Jaarverslag.

In het Kwaliteitsbeeld laten we zien hoe Alerimus samen met de inwoners met een (toekomstige) zorgvraag, hun sociale netwerk (naasten, mantelzorgers, lokale sociale omgeving) en zorgprofessionals werkt aan kwaliteit van bestaan en zorg. Wij presenteren de onderwerpen waaraan we in 2025 hebben gewerkt en de doelen voor 2026. Daarnaast geven we onze visie op 'kwaliteit van bestaan en zorg' en beschrijven hoe we hierop reflecteren, leren en ontwikkelen.

Voor een gedetailleerd inzicht in de werkzaamheden en kwaliteitsinitiatieven verwijzen wij naar het Kwaliteitsbeeld 2025. Onderdelen van ons Kwaliteitsbeeld komen beknopt terug in dit jaarverslag. Het Kwaliteitsbeeld 2025 en het Jaarverslag 2025 zijn - samen met Jaarrekening 2025 - onlosmakelijk met elkaar verbonden. Het [Kwaliteitsbeeld 2025](#) is als bijlage 5 toegevoegd aan dit Jaarverslag.





Alerimus
**blik op de
toekomst**

ARMERKINGS-
INDEN
Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026




Onze ambitie is om de inwoners in onze kernen 'Thuis in de lokale samenleving' te laten leven, waarbij we zelfredzaamheid van de inwoner en samenredzaamheid van de samenleving als basis zien voor toekomstbestendige ouderenzorg in de Hoeksche Waard. We vinden het belangrijk dat inwoners en bewoners zo veel mogelijk zelfstandig kunnen leven in de vertrouwde omgeving, geholpen door familie, vrienden en de samenleving om hen heen. Zorg bieden we wanneer dit daadwerkelijk noodzakelijk is. Met deze ambitie dragen we bij aan de zorgtransformatie en zetten we ons in voor toekomstbestendige ouderenzorg in de Hoeksche Waard. Onze ambitie wordt in 2026 gedragen door twee programma's 'Samen sterk' en 'Slim doen', die samen het fundament vormen.

Het programma 'Samen Sterk' richt zich op duurzame inzetbaar van onze (vrijwillige) medewerkers door te investeren in opleiding, participatie, persoonlijke ontwikkeling en een gezonde balans. Daarnaast stimuleert het programma de gelijkwaardige samenwerking met informele zorgverleners zoals naasten en vrijwilligers. Ook versterkt het programma de samenwerking met lokale maatschappelijke organisaties, zorginstellingen en de gemeente Hoeksche Waard, evenals met onze regionale partners zoals binnen het samenwerkingsverband Archipel ZHE.

Binnen het programma 'Slim Doen' richten we ons op het inzetten van arbeidsbesparende en zelfredzaamheid ondersteunende (innovatieve) hulpmiddelen. We optimaliseren processen door ze eenvoudiger en efficiënter te maken en besteden daarnaast aandacht aan solide datamanagement met rapportages, data-analyse en gegevensuitwisseling.

De ontwikkelopgave binnen 'Kwaliteit van Dienstverlening' en 'Continuïteit van Bedrijfsvoering' focust op het waarborgen van continuïteit en duurzaamheid. Daarmee bedoelen we dat we onze organisatie veerkrachtig willen houden in crisissituaties, zodat we zorg en dienstverlening kunnen blijven leveren. Daarnaast werken we toe naar een organisatie die klaar is voor de toekomst, door verantwoord om te gaan met mensen, middelen en het milieu.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.



Bijlagen

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.

Bijlage 1: Kerngegevens Alerimus

Kerngegevens cliënten	2025	2024	2023
Cliënten woonachtig in zorglocaties in verslagjaar	299	323	325
Cliënten woonachtig in zorglocaties op 31 december	161	160	158
Cliënten VPT op 31 december	38	32	8
Cliënten wijkverpleging in verslagjaar	392	351	329
Cliënten huishoudelijke ondersteuning in verslagjaar	722	695	675
Cliënten begeleiding groep in verslagjaar	98	78	81
Cliënten individuele begeleiding in verslagjaar	28	32	28


Kerngegevens productie	2025	2024	2023
Aantal verzorgingsdagen zorglocaties in verslagjaar	8.878	9.112	12.888
Aantal verpleegdagen zorglocaties in verslagjaar	47.686	47.192	43.163
Aantal dagen obv GGZ indicatie in verslagjaar	0	0	0
Aantal ELV dagen in zorglocaties in verslagjaar	1.120	1.965	1.981
Aantal dagen logeren in verslagjaar	563	439	297
Aantal VPT dagen in verslagjaar	12.038	7.567	1.268
Aantal uren wijkverpleging (PV/VP) in verslagjaar	15.463	19.124	24.821
Aantal uur thuiszorgtechnologie in verslagjaar	250	472	444
Aantal uur huishoudelijke ondersteuning in verslagjaar	58.715	60.530	63.182
Aantal dagdelen begeleiding groep in verslagjaar	9.249	8.642	10.945
Aantal uur individuele begeleiding in verslagjaar	1.381	1.381	2.735

Kerngegevens bedrijfsopbrengst	2025	2024	2023
Totale bedrijfsopbrengsten in verslagjaar	€ 29.326.846	€ 27.396.328	€ 24.444.576
Waarvan zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 28.191.431	€ 26.061.638	€ 22.919.712
Waarvan overige bedrijfsopbrengsten	€ 1.135.415	€ 1.334.690	€ 1.524.864

Kerngegevens personeel	2025	2024	2023
Aantal personeelsleden in loondienst op 31 december	485	431	424
Aantal FTE in loondienst op 31 december	259	238	244



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
.....

Bijlage 2: Specificatie Raad van Toezicht en directeur bestuurder

Nevenfuncties leden Raad van Toezicht en directeur bestuurder 2025

Raad van Toezicht


Karin ter Meulen <i>(in functie tot 01-05-2024)</i>	Gevestigd huisarts te 's-Gravendeel (hoofd functie)	betaald
Cees de Jong	Directeur Vastgoed Nederland (hoofd functie)	betaald
	Eigenaar House@Holland BV – Consultancy & Interim Management	betaald
	Bestuursvoorzitter St. Golfclub Landgoed Bergvliet	betaald
	Voorzitter Franchisevereniging Saar aan Huis	onbetaald
	Bestuurder Stichting TEGoVA Netherlands	onbetaald
	Bestuurder Stichting VastgoedCert	onbetaald
	Gevolmachtigde Nationaal Keurmerk Bouwkundige Keurders	onbetaald
	Gevolmachtigde Agrimeter B.V.	onbetaald
	Gevolmachtigde Vastgoed Service Center B.V.	onbetaald
	Lid Raad van Toezicht SPHW	betaald
Arie Bijl	Lid van de Raad van Toezicht bij Ikazia Ziekenhuis Rotterdam	betaald
	Lid van de Raad van Toezicht bij stichting Opwijs	betaald
	Arie Bijl Consultancy (hoofd functie)	betaald
Marcel Wesdorp	Lid Raad van Toezicht bij Cederhof	betaald
	Manager MKB Belastingdienst (hoofd functie)	betaald
Jolanda Muis	Directeur Amadeushuis B.V. (hoofd functie)	betaald
Raymond van Zoolingen <i>(in functie vanaf 15 december 2025)</i>	Bestuurder Severinus (hoofd functie)	betaald
	Vicevoorzitter Raad van Toezicht, voorzitter audit commissie KesslerPerspektief	betaald
	Bestuur regio overleg VG Zuidoost Brabant	onbetaald
	Lid kernteam regiotafel zorgkantoor CZ	onbetaald
	Lid stuurgroep academische werkplaats VG Tilburg University	onbetaald

Directeur bestuurder Alerimus

Trix van Os <i>(in functie tot 1 september 2025)</i>	Commissaris bij QuaWonen Bergambacht	betaald
	Commissaris bij Cazas Wonen Woerden	betaald
Arjan in 't Veld <i>(in functie vanaf 1 september 2025)</i>	Lid Raden van toezicht ZorgSaam	betaald
	Lid Raden van toezicht BovenIJ ziekenhuis	betaald
	Vicevoorzitter Raden van toezicht Catharina Stichting	betaald
	Lid Raden van toezicht Martini Ziekenhuis Groningen	betaald



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
.....

Bijlage 3: Specificatie productiegegevens

Wmo prestaties in de wijk

Jaar	HHT	HV p*q	BG ind cat 1	BG ind cat 2	Logeren pilot	BG groep	Vervoer
	uren	uren	uren	uren	dagen	dagdelen	dagen
2025	709	55.170	746	66	199	6.482	2.054
2024	918	57.296	1.071	120	348	6.240	2.047
2023	1.107	58.352	1.403	135	225	7.797	2.850

Wlz prestaties in de wijk

Jaar	HH	BH basis	BG ind	BH vervoer	Logeren	BG groep	PV	VP	Vervoer	Thuiszorgtechnologie
	uren	uren	uren	dagen	dagen	dagdelen	uren	uren	dagen	in uren
2025	2.835		569		364	2.767	1.137	881	1.025	20
2024	2.315		189			2.402	1.415	955	1.039	124
2023	3.723	35	1.197	11	72	3.148	3.804	1.400	1.416	50

Zvw prestaties in de wijk

Jaar	VP/PV	Thuiszorgtechnologie	ELV
	uren	uren	dagen
2025	13.445	229	1.120
2024	16.754	348	1.965
2023	19.616	394	1.981



Bijlage 4: Bedrijfsopbrengst

Liquiditeit

	2025	2024	2023
Quick ratio	2,08	1,88	1,88

Solvabiliteit

	2025	2024	2023
Eigen vermogen/totaal	62,58	56,35	54,30
Eigen vermogen/totale opbrengst	27,92	25,39	23,53

Rentabiliteit

	2025	2024	2023
	9,03	9,51	-2,66



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

18/05/2026
d.d.



Kwaliteitsbeeld 2025

Warm, betrokken, ondernemend



Het open gesprek

- Dit en meer hebben we in 2025 gedaan**
- 1+ 5-vragenmethodiek breed toegepast
 - Warm Welkom verder doorontwikkeld
 - Dashboard klantreis opgeleverd in Entrace

- Programma anders werken voorbereid**
Dit willen we in 2026 gaan doen
- Eenduidiger vastleggen en methodisch evalueren van de 1+ 5-vragenmethodiek en klantreis
 - Implementatie van het organisatiebrede programma anders werken
 - Doelen nadrukkelijker koppelen aan zelfredzaamheid en beter sturen met dashboards



Het bouwen van netwerken

- Dit en meer hebben we in 2025 gedaan**
- Versterken van het sociale netwerk van cliënten
 - Wijk- en buurtinitiatieven versterkt
 - Regionale samenwerking en professionele netwerken uitgebouwd

- Ontwikkeling en verankering van informele zorgbeleid**
Dit willen we in 2026 gaan doen
- Informele zorg structureel verankeren en medewerkers trainen
 - Netwerkimpact zichtbaarder maken (Social Return on Investment (SROI))
 - Doorontwikkeling van Warm Welkom in de Wijk en huiskamers van de wijk



Het werk organiseren

- Dit en meer hebben we in 2025 gedaan**
- Versterken van teams, functies en medezeggenschap Introductie & onboarding verbeterd
 - Veiligheid, preventie en gezonde werkomgeving verbeterd
 - Technologie en slimme hulpmiddelen opgeschald
 - Meer samenhang en sterkere randvoorwaarden voor teams
 - Focus op technologie en digitale vaardigheden
 - Eenduidige informatievoorziening
 - Sterkere positie voor OR, VWAR en cliënteraden
 - Leren als strategische bouwsteen verder versterkt
 - Inspiratie en kennisdeling via themaweken en Nursing Congres
 - Leiderschapsontwikkeling en traineeship

Doorontwikkeling van StudyTube en Primio

- Dit willen we in 2026 gaan doen**
- Leren koppelen aan meetbare resultaten en nog meer aandacht voor de PDCA-cyclus
 - Investeren in digivaardigheid en informatieveiligheid
 - Succesvolle leerinterventies verder uitbreiden



Leren en ontwikkelen

- Dit en meer hebben we in 2025 gedaan**
- Infectiepreventie en mondzorg structureel versterkt
 - Grote stappen in eten & drinken en voorkomen van ondervoeding
 - Medicatieveiligheid verder verbeterd door digitalisering en scholing

- Dit willen we in 2026 gaan doen**
- Clientervaringen consequenter doorvertalen naar teams
 - Professionaliseren van kwaliteit op inhoudelijke domeinen



Inzicht in kwaliteit (2025)



Organisatiebreed Perspectief op 2026

Versterken van zelfredzaamheid en samenredzaamheid binnen onze ambitie 'Thuis in de lokale samenleving'

Inzetten op duurzame inzetbaarheid, opleidingsaanbod en kennisoverdracht

Versterken van samenwerking met informele zorg en lokale partners

Inzetten van slimme technologie, data management en procesoptimalisatie

Versterken van continuïteit en duurzaamheid

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
 'Verstegen accountants en adviseurs B.V.'
 d.d. 18/05/2026

Colofon

Dit is een uitgave van
Stichting Alerimus.

Tekst	Alerimus
Fotografie	Jeroen Sollie Fotografie, Arno Hoogwerf, Elizabeth Heijblom, medewerkers Alerimus en anderen
Vormgeving	Mayjel de Koning, Purely Creative Studio
Goedkeuring Raad van Toezicht	18 mei 2026
Bespreking Ondernemingsraad	26 mei 2026
Bespreking Cliëntenraden	27 mei 2026
Vastgesteld door directeur bestuurder	27 mei 2026

Contactinformatie

Stichting Alerimus
Postbus 7332
3280 AC Numansdorp
0186 659 659
info@alerimus.nl
www.alerimus.nl



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

18/05/2026
d.d.




Verslag Raad van Toezicht **2025**



Inhoudsopgave

1	Inleiding	3	10	Eigen functioneren Raad van Toezicht	8
2	Samenstelling Raad van Toezicht en commissies	4	11	Tot slot	9
2.1	Raad van Toezicht	4	Bijlage 1: Leden en Raad van Toezicht 10		
2.2	Commissies	4	Bijlage 2: Genomen besluiten en verleende goedkeuringen in 2025 12		
3	Vergaderingen Raad van Toezicht	5	Bijlage 3: Bestuur Alerimus 13		
4	Scope van het intern toezicht	5			
5	Taakopvatting	5			
6	Belangrijkste besluiten 2025	6			
7	Verslag vanuit toezichthoudende rol	6			
7.1	Visie en strategie	6			
7.2	Financieel en kwalitatief toezicht	6			
7.3	Maatschappelijke prestaties	6			
7.4	Risicobeheersing	6			
7.5	Oprichting externe accountant	6			
8	Adviesrol en klankbordfunctie	7			
9	Werkgeversrol	7			
9.1	Bestuur	7			
9.2	Beoordeling en beloning	7			
9.3	Cultuur	7			

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.



1 Inleiding

De Raad van Toezicht (RvT) legt met dit verslag, conform artikel 8 van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG, verantwoording af over de wijze waarop in 2025 invulling is gegeven aan het interne toezicht bij Alerimus.

2024 was een jaar waarin veel inspanningen zijn verricht in het kader van een beoogde fusie. Deze fusie is uiteindelijk, op inhoudelijk gemotiveerde gronden, niet doorgegaan. Dit proces heeft een groot beroep gedaan op bestuur, toezicht en organisatie, en heeft waardevolle inzichten opgeleverd voor de verdere ontwikkeling van Alerimus in 2025.

De RvT ziet toe op een transparante, integere en professionele bedrijfsvoering en op een zorgvuldige afweging van kansen en risico's, met oog voor het organisatie- en maatschappelijk belang. De raad fungeert als toezichthouder, werkgever van de bestuurder, adviseur en klankbord en draagt daarmee bij aan goede, veilige en toekomstbestendige zorg.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.





2 Samenstelling Raad van Toezicht en commissies

2.1 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van stichting Alerimus bestond in 2025 uit:

- dhr. C. de Jong, voorzitter
- dhr. A. Bijl, lid
- dhr. M. Wesdorp, lid
- mevr. J. Muis, vicevoorzitter
- dhr. R. van Zoolingen, lid (toegetreten per 15 december 2025)

De samenstelling van de raad is evenwichtig qua deskundigheden en ervaring. De leden functioneren onafhankelijk, integer en objectief. Er zijn geen nevenfuncties die strijdig zijn met het belang van Alerimus.

Zie verder bijlage 1.

2.2 Commissies

De Raad van Toezicht heeft drie vaste commissies ingesteld.

Remuneratiecommissie

- Mevr. J. Muis (voorzitter)
- Dhr. C. de Jong

Audit & Financiële commissie


- Dhr. M. Wesdorp (voorzitter)
- Dhr. C. de Jong (lid tot 15 december 2025)
- Dhr. R. van Zoolingen (lid vanaf 15 december 2025)

Commissie Kwaliteit & Veiligheid

- Dhr. A. Bijl (voorzitter)
- Mevr. J. Muis

Daarnaast zijn RvT-leden aangewezen voor structureel overleg met de ondernemingsraad, cliëntenraad, het managementteam. Vanaf 15 december is de VVAR hieraan toegevoegd.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.



3 Vergaderingen Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht vergaderde in 2025 zesmaal in aanwezigheid van de bestuurder.

De commissies vergaderden voorafgaand aan de RvT-vergaderingen met de bestuurder en relevante functionarissen. De remuneratiecommissie voerde de jaarlijkse gesprekken in het kader van de werkgeversrol. Overleggen met gremia vonden minimaal eenmaal per jaar plaats.

4 Scope van het intern toezicht

Het intern toezicht richt zich op stichting Alerimus en alle bedrijfsonderdelen, van huishoudelijke ondersteuning tot complexe verpleeghuiszorg met behandeling.

Alerimus participeert in Stichting Personalarmering Hoeksche Waard (SPHW). Deze stichting kent een eigen Raad van Toezicht waarin Alerimus is vertegenwoordigd.

5 Taakopvatting

De Raad van Toezicht handelt conform geldende wet- en regelgeving en de Governancecode Zorg 2022.

De raad houdt toezicht op:

- ▶ het functioneren van de bestuurder;
- ▶ de kwaliteit en veiligheid van zorg;
- ▶ de strategie, prestaties en financiële gezondheid;
- ▶ de maatschappelijke opdracht en risicobeheersing.

De RvT is werkgever van de bestuurder en opdrachtgever van de externe accountant en vervult tevens een advies- en klankbordrol.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN
VERGADERINGEN RAAD VAN TOEZICHT • SCOPE VAN HET INTERN TOEZICHT • TAAKOPVATTING
 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026
d.d.



6 Belangrijkste besluiten 2025

In 2025 heeft de Raad van Toezicht onder meer besloten tot of goedkeuring verleend aan:

- Begroting en kwaliteitsjaarplan 2025
- Jaarrekening en jaarverslag 2024
- Strategisch addendum 2022 - 2026
- Benoeming van een nieuwe bestuurder per 1 september 2025
- Jaarplan en begroting 2026

Zie verder bijlage 2

7 Verslag vanuit toezichhoudende rol

7.1 Visie en strategie

De raad onderschrijft de Governancecode Zorg 2022 en toetst besluiten aan de missie en visie van Alerimus. De bestaande strategie is met één jaar verlengd om de nieuwe bestuurder ruimte te bieden voor herijking.

7.2 Financieel en kwalitatief toezicht

De raad hield toezicht via kwartaalrapportages, commissievergaderingen, accountantsrapportages en HKZ-audits. De jaarstukken 2024 zijn na positief advies vastgesteld.

7.3 Maatschappelijke prestaties

De RvT ziet dat Alerimus inspeelt op landelijke en regionale ontwikkelingen zoals WOZO, IZA, AZWA en HLO. Besluiten worden getoetst op hun bijdrage aan toekomstbestendige, toegankelijke en betaalbare zorg in de Hoeksche Waard. De maatschappelijke opgave is onverminderd groot. De raad ziet daarbij nadrukkelijk mogelijkheden om deze opgave, samen met samenwerkingspartners, intern en extern, verder vorm te geven.

7.4 Risicobeheersing

Jaarlijks bespreekt de raad de organisatiebrede risicoanalyse en benoemt daarnaast zelf relevante risico's en ontwikkelingen.

7.5 Opdrachtgeven externe accountant

In 2025 is een nieuwe verantwoordelijke accountant van dienst aangesteld. Jaarlijks staat de raad stil bij het functioneren van de externe accountant in de vergadering waarin ook de jaarstukken worden vastgesteld.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN
 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026
d.d.



8 Adviesrol en klankbordfunctie

De Raad van Toezicht voerde overleg met cliëntenraden en ondernemingsraad. Vanuit de raad is één lid aangewezen om Alerimus te vertegenwoordigen binnen de Raad van Toezicht van Stichting Personenalarmering Hoeksche Waard (SPHW). Een stichting die is ontstaan uit een samenwerking van Zorgwaard, Heemzicht en Alerimus.

9 Werkgeversrol

9.1 Bestuur

Tot 1 september 2025 vervulde mevrouw B.G.A.M. van Os de functie van bestuurder. Op 16 oktober 2025 is op passende wijze afscheid van haar genomen. De Raad van Toezicht spreekt haar waardering en dank uit voor haar inzet en betrokkenheid. Mede dankzij haar leiderschap is de continuïteit van de organisatie in een periode van bestuurlijke en strategische veranderingen gewaarborgd gebleven.

Per 1 september 2025 is de heer A.K. in 't Veld benoemd tot bestuurder. De Raad van Toezicht is verheugd over zijn benoeming en ziet de samenwerking met vertrouwen tegemoet.

Zie verder bijlage 3.

9.2 Beoordeling en beloning

De Raad van Toezicht hanteert een vast beoordelings- en beloningskader conform de Wet normering topinkomens (WNT). In 2025 viel Alerimus binnen WNT-klasse III. Met de nieuwe bestuurder zijn afspraken gemaakt over vaste salarisverhogingen en een indexatie die in lijn is met de gemiddelde salarisontwikkeling binnen de zorgsector.

Jaarlijks vindt ten minste één formeel gesprek plaats tussen de bestuurder en de leden van de remuneratiecommissie.

9.3 Cultuur

De kernwaarden warm, betrokken en ondernemend worden breed gedragen. De Raad van Toezicht ervaart de organisatiecultuur als open, integer en gericht op samenwerking en toekomstbestendige zorg.



10 Eigen functioneren Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht acht haar functioneren onafhankelijk, integer en aanspreekbaar. De raad beschikt over adequate informatievoorziening, volgt relevante scholing en is aangesloten bij de NVTZ. De bezoldiging van de RvT-leden voldoet aan de WNT en het NVTZ-advies. In november 2025 heeft een extern begeleide zelfevaluatie plaatsgevonden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN
 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026
d.d.




11 Tot slot

De Raad van Toezicht heeft op 18 mei 2026 de jaarstukken 2025 vastgesteld en is van oordeel dat deze een getrouw beeld geven van het functioneren en de financiële positie van Alerimus. De Raad constateert dat Alerimus er zowel financieel als kwalitatief goed voor staat, hetgeen reden is voor trots bij alle betrokkenen.

De Raad van Toezicht spreekt daarom haar grote waardering en dank uit aan alle medewerkers, vrijwilligers en mantelzorgers voor hun liefdevolle inzet, betrokkenheid en flexibiliteit.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.

Bijlage 1: Leden en Raad van Toezicht

De heer C. de Jong (Cees)

Nationaliteit	Nederlandse
Functie	Voorzitter (vanaf 1 mei 2024)
Benoeming	01-01-2019
Herbenoeming	01-01-2023
Aftreden	01-01-2027
Beroep	Algemeen directeur van Vastgoedpro Eigenaar House@Holland B.V. – Consultancy & Interim management
Nevenfuncties	Bestuursvoorzitter Stichting Golfclub Landgoed Bergvliet Voorzitter Franchisenemersvereniging Saar aan Huis Voorzitter van de Raad van Toezicht van SPHW Bestuurder Stichting TEGoVA Netherlands Bestuurder Stichting VastgoedCert Gevolmachtigde Nationaal Keurmerk Bouwkundig Keurders Gevolmachtigde Agrimeter BV Gevolmachtigde Vastgoed Service Center BV Lid Raad van Toezicht SPHW

De heer A. Bijl (Arie)

Nationaliteit	Nederlandse
Functie	Lid
Benoeming	01-01-2019
Herbenoeming	01-01-2023
Aftreden	01-01-2027
Beroep	Arie Bijl Consultancy
Nevenfuncties	Lid van de Raad van Toezicht van Ikazia Ziekenhuis, Rotterdam Lid van de Raad van Toezicht van stichting Opwijs, Rotterdam

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.

De heer C.M. Wesdorp (Marcel)

Nationaliteit	Nederlandse
Functie	Lid
Benoeming	01-01-2021
Herbenoeming	01-01-2025
Beroep	Manager MKB Belastingdienst
Aftreden	31-12-2028
Nevenfuncties	Lid Raad van Toezicht van Cederhof, Kapelle

Mevrouw J. Muis (Jolanda)

Nationaliteit	Nederlandse
Functie	Vicevoorzitter (vanaf 1 mei 2024)
Benoeming	01-06-2021
Aftreden	31-05-2029
Beroep	Directeur Amadeushuis B.V.
Nevenfuncties	-

De heer R. van Zoolingen (Raymond)

Nationaliteit	Nederlandse
Functie	Lid
Benoeming	15-12-2025
Aftreden	15-12-2029
Beroep	Bestuurder stichting Severinus
Nevenfuncties	Vicevoorzitter Raad van Toezicht KesslerPerspektief en voorzitter audit commissie Voorzitter auditcommissie Nico Adriaans Stichting Bestuur regio overleg VG Zuidoost Brabant Lid kernteam regiotafel zorgkantoor CZ Lid stuurgroep consortium ervaringsdeskundigheid Lid stuurgroep academische werkplaats VG (Tilburg University)

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.


d.d. 18/05/2026
d.d.

Bijlage 2: Genomen besluiten en verleende goedkeuringen in 2025

Genomen besluiten en verleende goedkeuringen in 2024

Onderwerp	Besluit/ Goedkeuring	Datum
Begroting 2025	Goedkeuring	20-01-2025
Kwaliteitsjaarplan 2025	Goedkeuring	20-01-2025
Aangepaste vergoeding A. Bijl i.v.m. uitgebreide werkzaamheden fusie-toezichtcommissie (FTC)	Instemming	20-01-2025
Jaarrekening 2024	Goedkeuring	19-05-2025
Jaarverslag 2024	Goedkeuring	19-05-2025
Benoeming M. Stout accountant	Goedkeuring	19-05-2025
Verslag Interne Toezicht-houder 2024	Besluit tot vaststelling	19-05-2025
Decharge bestuurder boekjaar 2024	Besluit	19-05-2025
WNT-klasse 2025	Besluit tot vaststelling	19-05-2025
Addendum strategisch plan 2022-2026	Goedkeuring	19-05-2025
Benoeming A.K. in 't Veld tot bestuurder	Besluit	30-06-2025
Herbenoeming J. Muis voor tweede zittingsperiode	Besluit	30-06-2025
Uitgangspunten Visiedocument Bomenbuurt v.25-08-2025	Goedkeuring	08-09-2025
Jaarplan 2026	Goedkeuring	15-12-2025
Begroting 2026	Goedkeuring	15-12-2025

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.

Het bestuur van Alerimus heeft tot 1 september 2025 bestaan uit:

Mevr. B.G.A.M. van Os (aanstellingsdatum december 2014).

Mevrouw van Os heeft in 2025 de volgende bezoldigde nevenfuncties:

Lid Raad van Commissarissen QuaWonen, Bergambacht
Lid Raad van Commissarissen Cazas Wonen, Woerden

Op 16 oktober 2025 heeft de organisatie waaronder de leden van de Raad van Toezicht, tezamen met afvaardigingen van belanghouders, op memorabele wijze afscheid genomen van de oud-bestuurder.

Het bestuur van Alerimus bestaat vanaf 1 september uit:

De heer A.K. in 't Veld (aanstellingsdatum 1 september 2025)

De heer in 't Veld heeft in 2025 de volgende bezoldigde nevenfuncties:


Lid Raad van toezicht ZorgSaam
Lid Raad van toezicht BovenIJ ziekenhuis
Vicevoorzitter Raad van toezicht Catharina Stichting
Lid Raad van toezicht Martini Ziekenhuis Groningen



Alerimus
Warm,
betrokken en
ondernemend



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.

Jaarrekening 2025

Stichting Alerimus



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
d.d.

INHOUDSOPGAVE

Pagina

2	Jaarrekening	3
2.1	Balans per 31 december 2025	4
2.2	Winst- en verliesrekening over 2025	6
2.3	Kasstroomoverzicht over 2025	7
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2025	12
2.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2025	19
2.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2025	20
2.8	Vaststelling en goedkeuring	26
3	Overige gegevens	27
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	28
3.2	Nevenvestigingen	28
3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	29

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
.....

2 JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
	2		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		2.046.176	2.442.882
Machines en installaties		490.220	505.826
Andere vaste bedrijfsmiddelen		1.225.437	1.112.640
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering/ vooruitbetaald op materiële vaste activa		336.260	0
		<u>4.098.093</u>	<u>4.061.348</u>
Vlottende activa			
Vorraden			
	4		
Gereed product en handelsgoederen		0	9.500
		<u>0</u>	<u>9.500</u>
Vorderingen			
	5		
Op handelsdebiteuren		651.419	561.697
Overige vorderingen		393.580	785.584
		<u>1.044.999</u>	<u>1.347.281</u>
Liquide middelen			
	7		
		<u>7.938.175</u>	<u>6.928.321</u>
Totaal activa		<u><u>13.081.267</u></u>	<u><u>12.346.450</u></u>

 VOOR WAARMERKINGS-
 DOELEINDEN

 Verstegen accountants
 en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Gestort en opgevraagd kapitaal	8	2.313	2.313
Bestemmingsreserve		41.949	41.949
Bestemmingsfonds		<u>8.142.422</u>	<u>6.913.022</u>
		8.186.684	6.957.284
Vorzieningen			
Voor pensioenen	9	0	17.896
Overige		<u>270.741</u>	<u>570.959</u>
		270.741	588.855
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)			
Schulden aan banken	10	<u>295.822</u>	<u>392.676</u>
		295.822	392.676
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	11	850.083	1.190.680
Belastingen en premies sociale verzekeringen		494.139	420.603
Schulden terzake van pensioenen		459.810	388.654
Overige schulden		1.124.642	1.093.609
Overige passiva		<u>1.399.346</u>	<u>1.314.089</u>
		4.328.020	4.407.635
Totaal passiva		<u>13.081.267</u>	<u>12.346.450</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	Ref.	2025 €	2024 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	14		
Zorgverzekeringswet		1.342.761	1.697.943
Wet langdurige zorg		23.837.287	21.388.989
VWS- en/of Wlz-subsidies		0	0
Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties		332.196	308.873
Baten uit zorgverlening in onderaanneming		0	0
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		0	0
		25.512.244	23.395.805
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	17	2.712.294	3.093.723
Netto omzet		28.224.538	26.489.528
Overige bedrijfsopbrengsten	20	1.102.308	906.800
Som der bedrijfsopbrengsten		29.326.846	27.396.328
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten van grond- en hulpstoffen	21	0	0
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	22	2.887.519	2.763.427
Lonen en salarissen	23	13.825.807	12.618.474
Sociale lasten	24	2.553.926	2.338.606
Pensioenlasten	25	1.169.794	1.049.617
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	26	765.919	519.915
Overige bedrijfskosten	29	6.942.264	6.931.709
Som der bedrijfslasten		28.145.229	26.221.748
BEDRIJFSRESULTAAT		1.181.617	1.174.580
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	31	-51.461	-36.714
Rentelasten en soortgelijke kosten	33	3.678	6.096
RESULTAAT		1.229.400	1.205.198

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2025 €	2024 €
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten zorg	696.860	632.001
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten vastgoed ten behoeve van ontwikkeling bomenbuurt Numansdorp	632.540	478.775
Bestemmingsfonds doorontwikkeling integrale wijkteam Numansdorp	-100.000	100.000
Bestemmingsreserve Passiewaard	0	-5.578

1.229.400 VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

18/05/2026
d.d.

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.181.617		1.174.580
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	26, 27	765.919		519.915	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	9	-318.114		-69.361	
- Bijzondere waardevermindering van vlottende activa	28	<u>0</u>		<u>0</u>	
			447.805		450.554
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	4	9.500		0	
- vorderingen	5	302.282		-89.470	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	11	<u>-80.479</u>		<u>937.936</u>	
			231.303		848.466
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>1.860.725</u>		<u>2.473.600</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	31	51.461		36.714	
Rentelasten en soortgelijke kosten	33	<u>-3.678</u>		<u>-6.096</u>	
			47.783		30.618
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>1.908.508</u>		<u>2.504.218</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-802.664		-703.925	
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	<u>0</u>		<u>0</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			<u>-802.664</u>		<u>-703.925</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	10	0		0	
Aflossing langlopende schulden	10	<u>-95.990</u>		<u>-320.134</u>	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			<u>-95.990</u>		<u>-320.134</u>
Mutatie geldmiddelen			<u>1.009.854</u>		<u>1.480.159</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	7		6.928.321		5.448.162
Stand geldmiddelen per 31 december	7		<u>7.938.175</u>		<u>6.928.321</u>
Mutatie geldmiddelen			1.009.854		1.480.159

Toelichting:

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
.....

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De statutaire naam van Stichting Alerimus is voluit Stichting Alerimus en de statutaire vestigingsplaats is Numansdorp. Stichting Alerimus is geregistreerd onder KvK-nummer 24342726.

De activiteiten van Stichting Alerimus bestaan hoofdzakelijk uit een scala aan zorg-, woon- en welzijnsproducten, zowel binnen de setting van de zorgcentra als in de thuissituatie. Deze activiteiten vinden plaats op de locaties: Buitensluis, Open Waard, Dagsluis, Dagwaard en Passiewaard.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, lopend van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Alerimus, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Correctie vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

Verbonden partijen

Stichting Personen Alarmering Hoeksche Waard is een verbonden partij waarbij er sprake is van gezamenlijk zeggenschap door Alerimus, Heemzicht en Zorgwaard.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

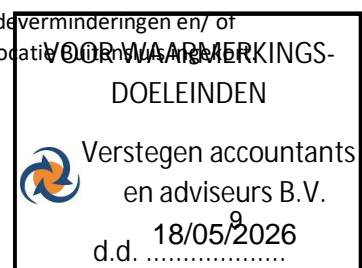
Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Bijzondere waardeverminderingen

Alerimus heeft opnieuw (op locatieniveau) beoordeeld in hoeverre de boekwaarde ultimo 2025 van de materiële vaste activa

terugverdiend kunnen worden. Uit deze herbeoordeling blijken geen signalen voor eventuele bijzondere waardeverminderingen en/ of verlieslatende huurcontracten. Wel is gelet op de ontwikkelingen Bomenbuurt de afschrijvingstermijn van de locatie Bomenbuurt



2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs onder aftrek van een voorziening voor incourantheid, of tegen lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. . Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde materiële fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Stichting Alerimus zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

Stichting Alerimus heeft voor haar werknemers een pensioenregeling. De verplichtingen die voortvloeien uit deze regeling zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). PFZW is per 1 januari 2026 overgestapt op het nieuwe pensioenstelsel onder de Wet toekomst pensioenen (Wtp).

In dit nieuwe stelsel bouwen werknemers geen pensioen meer op volgens een toegezegde pensioenregeling op basis van het gemiddeld verdiend loon. In plaats daarvan bouwt iedere werknemer een persoonlijk pensioenvermogen op. De hoogte van het uiteindelijke pensioen is afhankelijk van de ingelegde premies en de door PFZW behaalde beleggingsresultaten.

Stichting Alerimus betaalt hiervoor pensioenpremies aan PFZW, waarvan de helft door de werkgever en de helft door de werknemer wordt gedragen. De jaarlijkse aanpassing van pensioenuitkeringen en pensioenvermogens is binnen het nieuwe stelsel afhankelijk van het behaalde rendement, en niet langer van de dekkingsgraad van het pensioenfonds.

Stichting Alerimus heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van eventuele toekomstige premieverhogingen. Daarom verwerkt Stichting Alerimus uitsluitend de over het boekjaar verschuldigde pensioenpremies als last in de jaarrekening.

2.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Alerimus zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoording inzake Stichting Alerimus is opgenomen in de toelichting op de resultatenrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	vaste bedrijfs- middelen in uitvoering/ vooruit betaald op materiële vaste activa	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025						
- aanschafwaarde	4.978.995	1.088.581	2.335.864	0	0	8.403.440
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	2.536.113	582.755	1.223.224	0	0	4.342.092
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>2.442.882</u>	<u>505.826</u>	<u>1.112.640</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.061.348</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	30.500	70.182	365.722	336.260	0	802.664
- herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	427.206	85.788	252.925	0	0	765.919
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	0	437.081	275.801	0	0	712.882
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	437.081	275.801	0	0	712.882
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
per saldo	0	0	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-396.706</u>	<u>-15.606</u>	<u>112.797</u>	<u>336.260</u>	<u>0</u>	<u>36.745</u>
Stand per 31 december 2025						
- aanschafwaarde	5.009.495	721.682	2.425.785	336.260	0	8.493.222
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	2.963.319	231.462	1.200.348	0	0	4.395.129
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>2.046.176</u>	<u>490.220</u>	<u>1.225.437</u>	<u>336.260</u>	<u>0</u>	<u>4.098.093</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0% / 2,5% / 5% /10%/20%	5% / 10% / 12,5%/20%	10% / 20% / 33,33%	0,0%	n.v.t.	

Toelichting:

De WOZ-waarde over 2025 (waardepeildatum 1-1-2024) bedraagt € 3.527.000.

De verzekerde waarde bedraagt ultimo 2025 € 11.414.467.

Gelet op de ontwikkelingen Bomenbuurt is de afschrijvingstermijn van de locatie Buitensluis ingekort.

Het vastgoed is als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in onderdeel 2.6.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

18/05/2026
d.d.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

5. Vorderingen

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 122.500 (2024: € 127.982) en betreft de mogelijke oninbaarheid vordering SPHW.

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	101.317	164.264
Careyn inzake Archipel	0	17.616
Duurzame coalitie Zorgwaard	0	235.687
Transitievergoeding UWV	24.653	47.292
Diversen	267.610	320.725
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	<u>393.580</u>	<u>785.584</u>

De vordering inzake duurzame coalitie Zorgwaard betrof fen tijdelijke gelden vanuit de "Regionale transitie middelen Wlz". Deze vordering is eind 2025 geheel afgewikkeld.

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.

De opbouw hiervan is als volgt:

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>t/m 2021</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	164.264	0	0	0	164.264
Financieringsverschil boekjaar	101.317	0				101.317
Correcties voorgaande jaren		51.206				51.206
Betalingen/ontvangsten		-215.470				-215.470
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>101.317</u>	<u>-164.264</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-62.947</u>
Saldo per 31 december	<u>101.317</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>101.317</u>

Stadium van vaststelling (per erkenning):

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgkantoor

c= definitieve vaststelling NZa

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- overige vorderingen	101.317	164.264
- overige schulden		0
	<u>101.317</u>	<u>164.264</u>

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	23.786.081	21.388.987
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	-23.684.764	-21.224.723
Totaal financieringsverschil	<u>101.317</u>	<u>164.264</u>

Toelichting:

De overproductie 2024 is in 2025 alsnog toegekend maar uit voorzichtigheid niet in opbrengsten 2024 meegenomen.

De geleverde productie WLZ 2025 past binnen de productie afspraak.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

18/05/2026
d.d.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7. Liquide middelen

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	7.932.089	6.926.288
Kassen	6.086	2.033
Totaal liquide middelen	<u>7.938.175</u>	<u>6.928.321</u>

PASSIVA

8. Eigen vermogen

Gestort en opgevraagd kapitaal	Saldo per	Resultaat-	Overige	Saldo per
	1-jan-2025	bestemming	mutaties	31-dec-2025
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	2.313	0	0	2.313
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	<u>2.313</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.313</u>

Bestemmingsreserve

Bestemmingsreserve:	Saldo per	Resultaat-	Overige	Saldo per
	1-jan-2025	bestemming	mutaties	31-dec-2025
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve Passiewaard	41.949	0	0	41.949
Totaal bestemmingsreserve	<u>41.949</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>41.949</u>

Bestemmingsfonds

Bestemmingsfonds:	Saldo per	Resultaat-	Overige	Saldo per
	1-jan-2025	bestemming	mutaties	31-dec-2025
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten :				
▪Zorg	3.495.810	696.860	0	4.192.670
▪ Vastgoed ten behoeve van onder andere de ontwikkeling bomenbuurt Numansdorp	3.317.212	632.540	0	3.949.752
▪ Doorontwikkeling integraal wijkteam Numansdorp	100.000	-100.000	0	0
Totaal bestemmingsfonds	<u>6.913.022</u>	<u>1.229.400</u>	<u>0</u>	<u>8.142.422</u>

Toelichting:

De bestemmingsreserve Passiewaard is ontstaan uit de overname Passiewaard in 2023 en wordt specifiek aangewend voor kosten m.b.t. Passiewaard. Er hebben in 2025 geen uitgaven hierin plaatsgevonden.

De reserve aanvaardbare kosten zorg wordt aangewend voor investeringen om Alerimus toekomstbestendig te doen houden zodat de zorg geleverd kan blijven tegen de laatst geldende vereisten.

Het resultaat vastgoed wordt bepaald door het saldo van de inkomsten NHC/NIC en de kosten afschrijving/rente/huur en wordt aangewend voor toekomstige, benodigde investeringen in vastgoed.

Het bestemmingsfonds doorontwikkeling integraal wijkteam Numansdorp is in 2025 ingezet voor noodzakelijke inhuur extern personeel mede als gevolg van vacature ruimte en langdurig hoog verzuim.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

18/05/2026
d.d.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

9. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€	€
- vroegpensioenen	17.896	528	12.125	6.299	0
- uitgestelde beloningen	200.963	0	13.433	114.124	73.406
- doorbetaling na 45 dienstjaren	255.629	0	26.528	147.553	81.548
- generatieregeling	0	14.876	0	0	14.876
- langdurig zieken	89.000	78.000	58.000	25.000	84.000
- inloop WGA hiaatverzekering	25.367	0	8.456	0	16.911
Totaal voorzieningen	588.855	93.404	118.542	292.976	270.741
<i>Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:</i>					31-dec-2025
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)					121.841
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)					148.900
hiervan > 5 jaar					61.330

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

Voorziening vroegpensioen

De voorziening vroegpensioen was getroffen om gemaakte afspraken betreffende vroegpensioen te faciliteren. Ultimo 2025 zijn deze afspraken afgelopen.

Voorziening uitgestelde beloningen

De voorziening uitgestelde beloningen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is onder andere gebaseerd op gedane toezeggingen, salaris indexatie, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 4,54%.

Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren

De voorziening Regeling vervroegd uittreden (RVU) betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om vervroegd uit te treden omdat ze het werk niet tot aan de AOW-gerechtigde leeftijd kunnen volhouden en er geen mogelijkheden zijn gevonden om de inzetbaarheid te bevorderen. Deze regeling volgt het landelijke (fiscale) kader voor sectorale afspraken over vervroegd uittreden. Een eventuele wijziging van de landelijke regeling kan invloed hebben op het bepalen van de hoogte van de uitkering. De voorziening omvat zowel de verplichtingen aan medewerkers die deelnemen aan de 'Regeling vervroegd uittreden na 45 jaar werken in de zorg' waarvoor de uitkeringsfase nog loopt als de verplichtingen die voortvloeien uit de nieuwe 'Regeling vervroegd uittreden'. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 4,54%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 3%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

Voorziening generatieregeling

De voorziening Generatieregeling betreft een voorziening voor medewerkers die aanspraak (kunnen) maken op de in de cao opgenomen regeling om minder te gaan werken met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Ook de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling zijn in de voorziening betrokken. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de met de regeling samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen en gedurende de loop van de regeling gaan voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 4,54%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 3%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

18/05/2026
d.d.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS*Voorziening langdurig zieken*

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de nominale waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

Voorziening inloop WGA hiaat verzekering

De voorziening inloop WGA hiaatverzekering is gebaseerd op het te verwachten pensioengevend salaris en de in de komende jaren te betalen premie. Op grond van de CAO is deze verzekering in 2022 afgesloten en de komende jaren wordt inlooppremie betaald door de werkgever voor de periode maart 2020 tot en met december 2022. Tot en met 2027 wordt de premie derhalve ingelopen. De voorziening is nominaal bepaald.

10. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	96.854	95.990
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	295.822	392.676
hiervan > 5 jaar	0	0

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.6). De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

11. Kortlopende schulden

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Overige schulden:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	96.854	95.990
- Nog te betalen salarissen	290.144	286.373
- Schulden uit hoofde van subsidies	0	104.297
- Diversen	737.644	606.949
Totaal overige schulden	1.124.642	1.093.609
Overige passiva:		
- Vakantiegeld	604.315	534.791
- Vakantiedagen	657.683	703.111
- Persoonlijk budget levensfase/balansbudget	137.348	76.187
Totaal overige passiva	1.399.346	1.314.089

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

12. Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting Alerimus maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die Stichting Alerimus blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Stichting Alerimus handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan Stichting Alerimus verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen zijn voor het grootste deel geconcentreerd bij zorgkantoor, zorgverzekeraars en gemeenten. De kredietrisico's zijn beperkt.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen -en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Stichting Alerimus heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de langlopende schulden benadert de boekwaarde ervan. De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

13. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Startdatum huurcontract	Geschatte jaarhuursom 2026 in €	Omvang verplichting 2 - 5 jaar in €	Omvang verplichting > 5 jaar in €	Einddatum huurcontract
Open Waard	1-6-2018	807.855	3.231.420	5.991.591	31-5-2038
Molenaar 17	1-4-2016	18.801	75.204	0	onbepaalde tijd
Buitensluis	23-8-2012	611.094	2.444.376	1.002.864	22-8-2032
Rehoboth	1-10-2009	3.372	9.273	0	30-9-2029
Passiewaard	1-12-2023	25.002	47.921	0	30-11-2028
Passiehoek	1-12-2023	9.213	0	0	30-11-2026
Totaal		1.475.337	5.808.194	6.994.455	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Algemeen

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. Stichting Alerimus is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. De hiervan daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2025.



2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Schijnzelfstandigheid zzp'ers

Per 1 januari 2026 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA gedeeltelijk opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies en andere rechten over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen/onvoldoende maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken heeft Stichting Alerimus maatregelen getroffen om de inzet van zzp'ers af te bouwen. Deze afbouw is succesvol, zij het dat in de zomermaanden door ziekteverzuim, vacatures en continuïteit van zorg een tijdelijke toename zichtbaar was. Stichting Alerimus verwacht dat de inzet van zzp'ers in de zorg begin 2026 naar nihil kan en zal worden afgebouwd. De ingezette beweging blijkt ook uit de inmiddels beschikbare realisatiecijfers 2026.

Overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data. De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

18/05/2026
d.d.

2.6 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2025

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke- lijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflossings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
BNG	20-feb-89	2.098.733	40	annuitair	0,90%	0-01-00	488.666	0	95.990	392.676	0	3	annuitair	96.854	gem garantie/ Gem. Cromstrijen
Totaal							488.666	0	95.990	392.676	0			96.854	

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**BATEN****14. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**

De inkomsten WLZ vallen aanzienlijk hoger uit door groei aantal cliënten VPT zorg. De geleverde WLZ-overproductie 2024 is in 2025 toegekend en opgenomen onder de WLZ inkomsten € 51.206. De geleverde productie 2025 past binnen de productieafspraken.

17. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	2.679.187	2.665.833
Transitiegelden	33.107	42.054
Duurzame coalitie	0	385.836
Totaal	<u><u>2.712.294</u></u>	<u><u>3.093.723</u></u>

Toelichting

Vanaf 2025 is de financiering duurzame coalitie komen te vervallen. Dit betrof de bekostiging uit de "Regionale Transitie middelen Wlz".

20. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Subsidies:		
- Rijkssubsidies (niet zijnde baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening)	69.283	-40.356
- Subsidies van provincies en gemeenten	91.720	91.720
- Overige loonkostensubsidies	264.518	210.761
Overige opbrengsten:		
- Verhuuropbrengsten	150.036	149.244
- Opbrengsten maaltijdverstrekking	370.159	358.862
- Opbrengsten horecavoorzieningen	126.597	109.080
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	29.995	25.054
- Opbrengsten uit eigen bijdragen van cliënten	0	2.435
Totaal	<u><u>1.102.308</u></u>	<u><u>906.800</u></u>

Toelichting

De Rijkssubsidie was in 2024 negatief vanwege het terugbetalingsrisico van de meerjarige SET-subsidie.

Onder de subsidies provincies en gemeenten is de subsidie Huiskamer van de Wijk opgenomen.

Bij de overige loonkostensubsidie is tevens de sector plan plus subsidie opgenomen. Vanuit voorzichtigheid wordt bij deze subsidie het kasstelsel gehanteerd.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**LASTEN****22. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Honorariumdeel vrijgevestigde medisch specialisten	0	0
Kosten inzet externe specialisten	1.055.144	925.927
Kosten dienstverlening door onderaannemers	105.095	99.976
Kosten personeel niet in loondienst: - Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	1.727.280	1.737.524
Totaal	<u><u>2.887.519</u></u>	<u><u>2.763.427</u></u>

Toelichting

In 2025 is er door groei personeel in loondienst een dalende lijn inzet uitzendkrachten zorg te zien. Wel heeft er meer inzet inhuur salarisadministratie, inhuur manager back-office, inhuur HR manager en inhuur business controller plaats gevonden.

23. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	14.143.922	12.687.834
Mutatie personeelskosten gerelateerde voorzieningen	-318.115	-69.360
Totaal	<u><u>13.825.807</u></u>	<u><u>12.618.474</u></u>

Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:

algemeen beheer	37	32
verzorging en verpleging	164	165
voedselvoorziening	16	16
huishouding en technisch	60	61
	<u><u>277</u></u>	<u><u>273</u></u>

Toelichting

Personeel in loondienst 2025 laat een stijging zien ten opzichte van 2024 door het aantrekken van personeel waardoor lagere inzet uitzendkrachten gerealiseerd is. De kosten van lonen en salarissen nemen ook toe door (m.n.) forse cao-verhogingen. De mutatie voorziening laat een vrijval zien, met name veroorzaakt door de RVU voorziening en de jubileumvoorziening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
.....

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**26. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa**

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	0	0
- materiële vaste activa	765.919	519.915
Totaal afschrijvingen	<u>765.919</u>	<u>519.915</u>
Toelichting		
Door de herontwikkeling van de Bomenbuurt Numansdorp heeft er een versnelde afschrijving plaatsgevonden van de locatie Buitensluis.		

29. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	1.470.724	1.360.416
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	684.076	629.110
Overige personeelskosten	823.489	719.464
Algemene kosten	1.825.235	2.041.264
Huur en leasing	1.433.563	1.399.940
Onderhoudskosten	220.218	206.659
Energiekosten	484.959	574.856
Mutatie bedrijfskosten gerelateerde voorzieningen	0	0
Totaal overige bedrijfskosten	<u>6.942.264</u>	<u>6.931.709</u>
Toelichting		
In de algemene kosten waren in 2024 circa € 370.000 aan incidentele (fusie)kosten opgenomen.		

31. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten bank	-51.461	-36.714
Totaal	<u>-51.461</u>	<u>-36.714</u>

33. Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rente leningen	3.678	6.096
Rentekosten bank	0	0
Totaal	<u>3.678</u>	<u>6.096</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

35. Honoraria accountant

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	49.000	46.519
2. Overige controlewerkzaamheden (w.o. SET subsidie)	14.000	30.270
3. Fiscale advisering	11.205	6.625
4. Niet-controlediensten	0	0
	<u>74.205</u>	<u>83.413</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2025 (2024) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 (2024), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 (2024) zijn verricht.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de raad van bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2025 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Functie (functienaam)	B.G.A.M. van Os Bestuurder		A.K. in 't Veld Bestuurder	
	1-1-2025 tm 31-12-2025		1-9-2025 tm 31-12-2025	
Aanvang en einde functievervulling in kalenderjaar 2025				
(Fictieve) dienstbetrekking?		Ja		Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)		100,000%		100,000%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	174.971	€	56.280
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	€	15.976	€	5.326
Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	€	190.948	€	61.606
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€	201.000	€	67.184
<u>Vergelijkende cijfers 2024</u>				
(Fictieve) dienstbetrekking?		Ja		
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)		100,000%		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	155.468		
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	€	16.058		
Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	€	171.526		
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€	190.000		
Onkostenvergoeding 2025:				
reiskosten	€	6.548	€	857
opleidingskosten	€	6.548	€	857

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Toezichthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van meer dan € 1.800

Functie (functienaam)	C. de Jong	A. Bijl	M. Wesdorp
	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in kalenderjaar 2025	1-1-2025 tm 31-12-2025	1-1-2025 tm 31-12-2025	1-1-2025 tm 31-12-2025
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	€ 22.053	€ 14.702	€ 14.702
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 30.150	€ 20.100	€ 20.100

Vergelijkende cijfers 2024

Aanvang en einde functievervulling in kalenderjaar 2024	1-1-2024 tm 31-12-2024	1-1-2024 tm 31-12-2024	1-1-2024 tm 31-12-2024
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	€ 19.323	€ 16.863	€ 13.719
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 25.022	€ 19.000	€ 19.000

Functie (functienaam)	J. Muis
	Vicevoorzitter
Aanvang en einde functievervulling in kalenderjaar 2025	1-1-2025 tm 31-12-2025
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	€ 18.377
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 20.100

Vergelijkende cijfers 2024

Aanvang en einde functievervulling in kalenderjaar 2024	1-1-2024 tm 31-12-2024
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	€ 15.893
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 19.000

Toezichthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van € 2.100 of minder.

Naam	Functie
Dhr. R.A. van Zoelingen	lid RvT m.i.v. 15 december 2025

De raad van toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Alerimus een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de raad van bestuur van € 201.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de raad van bestuur.
Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de raad van toezicht bedraagt € 30.150 en voor de overige leden van de raad van toezicht € 20.100. Deze maxima worden niet overschreden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING**Vaststelling en goedkeuring jaarrekening**

De Raad van Bestuur van de Stichting Alerimus heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld in de vergadering van 28-04-2026.

De Raad van Toezicht van de Stichting Alerimus heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 18-05-2026.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt.

In de Raad van Toezicht vergadering d.d. 23 maart 2026 is besloten om de vordering op SPHW ad. € 122.500 kwijt te schelden. Deze vordering was reeds als post dubieus opgenomen in de jaarrekening.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.
A.K. in 't Veld 28-april-26

W.G.
C. de Jong, voorzitter 18-mei-26

W.G.
R.A. van Zoolingen 18-mei-26

Afwezig
M. Wesdorp 18-mei-26

Afwezig
A. Bijl 18-mei-26

W.G.
J. Muis 18-mei-26

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

18/05/2026
d.d.

3 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026
27

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten zijn geen bijzondere bepalingen opgenomen terzake van de bestemming van het resultaat.

3.2 Nevenvestigingen

Stichting Alerimus heeft geen nevenvestigingen.

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Stichting Alerimus

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Alerimus te Numansdorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Alerimus op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Alerimus zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen andere informatie

De Jaarverantwoording 2025 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- het verslag van de raad van toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:

E.B.M. Matthias Stout MSc RA
18 mei 2026 14:14 +02:00



E. B. M. (Matthias) Stout MSc RA